



ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA MARTES TREINTA Y UNO DE MARZO DE DOS MIL VEINTISEIS ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO

En cumplimiento a lo ordenado en los artículos 88, 89 y 90 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, siendo las 13:45 horas del día 31 de marzo de 2026, reunidos en la sala "Benito Juárez", ubicada en el segundo piso del edificio sede del Gobierno de la Alcaldía Gustavo A. Madero, ubicado en la calle 5 de febrero, esquina con Vicente Villada, colonia Villa Gustavo A. Madero, C.P. 07050, los siguientes servidores públicos, todos integrantes del Comité de Transparencia: Presidiendo el Comité la Maestra Ana María Alvarado Morales, Directora Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo, Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, Subdirector de Transparencia y Acceso a la Información y Secretario Técnico; Lic. Karina Echeverría Guerrero, Subdirectora de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno en el Órgano Interno de Control en la Alcaldía Gustavo A. Madero, integrante suplente, Mtro. Cuauhtémoc Argüello Palomo, Coordinador de Control y Seguimiento en la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno, integrante suplente, Profesor Elio Ramón Bejarano Martínez, Coordinador de Asesores, integrante, Lic. Verónica Alicia Hernández Vera, Coordinadora de Control y Seguimiento de la Dirección General de Administración, integrante suplente, C. José Luis Betancour Cervantes, Coordinador de Control y Seguimiento en la Dirección General de Servicios Urbanos, integrante suplente, C. Jovani Pacheco Ramírez Coordinador de Control y Seguimiento de la Dirección General de Obras y Servicios, integrante suplente, Lic. Edwin Oscar Dugla Nava, Coordinador de Control y Seguimiento en la Dirección General de Desarrollo Social, integrante suplente, Mtro. Enrique Islas Monroy, Coordinador de Control y Seguimiento en la Dirección Ejecutiva de Seguridad Ciudadana y Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, integrante suplente, Lic. Victoria García Mejía, Subdirectora de Programas Comunitarios de la Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social, integrante suplente, Mtro. Eric Abel Hernández Mercado, Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental, integrante, Lic. Estefany Montserrat Pájaro Hernández, Directora Ejecutiva de Fomento Cooperativo, integrante, y la Lic. Sandra Elena González Correa, Subdirectora de Fomento a la Micro Pequeño Empresa en la Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico, integrante suplente, se da inicio a la Primera Sesión Ordinaria 2026 del Comité de Transparencia en la Alcaldía Gustavo a. Madero; la cual se llevó a cabo conforme a la siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA

- 1.Registro de asistencia y declaración de quorum. -----
- 2.Lectura y aprobación de la orden del día. -----
- 3.Informe de solicitudes de información pública y datos personales. -----
- 4.Informe de las Sesiones llevadas a cabo en el trimestre -----
- 5.Cambios en la conformación del Comité de Transparencia. -----
- 6.Obligaciones de transparencia. -----
- 7.Sistemas de Datos Personales. -----
- 8.Asuntos Generales. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. **REGISTRO DE ASISTENCIA y DECLARACIÓN DE QUORUM:** El Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, procede a llevar cabo el registro de asistencia e informa que se cuenta con 13 servidores públicos asistentes, de los 19 servidores públicos convocados mediante oficio AGAM/CT/ORD/001/2026, de fecha 18 de marzo de 2026. Por lo cual la Maestra Ana María Alvarado Morales, Presidenta del Comité de Transparencia, hace la declaración de quórum y da inicio de los trabajos para el desahogo de la orden del día.





2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA: acto seguido la Presidenta, solicita al secretario técnico dé lectura y someta a votación de los asistentes, la Orden del día, misma que es aprobada por UNANIMIDAD. En consecuencia, la Presidenta del Comité, Maestra Ana María Alvarado Morales, solicita al Secretario Técnico, y en virtud de que se han desahogado los numerales 1 y 2, proceda con el desahogo del numeral 3, haciendo la aclaración que los informes que se presentan en la sesión corresponden al primer trimestre del año 2026.

3. INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES: en uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, informa al pleno que durante el periodo enero - marzo de 2026, en total se han recibido y atendido 426, de las cuales 18 son solicitudes de acceso a datos personales y 408 son solicitudes de acceso a la información pública. El secretario técnico hace mención que la información antes mencionada, las podrán consultar en el anexo 1 de su carpeta de trabajo, mediante copias simples El secretario técnico pregunta a los asistentes, si tiene alguna observación al respecto, y al no haber comentarios al respecto, la Presidenta da por concluido el numeral número tres.

4.- INFORME DE LAS SESIONES LLEVADAS A CABO. En uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, informa que, durante el periodo se han llevado a cabo seis sesiones del Comité de Transparencia, de las cuales cinco son de carácter **EXTRAORDINARIA** y la presente (1) **SESIÓN TRIMESTRAL ORDINARIA** desarrollándose el día de hoy, Con los siguientes datos y resultados:

1* Sesión Extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 14:25 horas del pasado 13 de enero de 2026, a petición de la Dirección General de Administración a través de la Dirección de Recursos Materiales Abastecimiento y Servicios. El asunto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 092074425002536. En esta sesión se aprobó por unanimidad, la versión pública, de los contratos 02CD073P0074125 y 02CD073P0125125, por tratarse de información restringida en su modalidad de confidencial, en virtud de contener datos personales.

2* Sesión Extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 14:15 horas del pasado 29 de enero de 2026, el primer caso a petición de la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno a través de la Jefatura de Unidad Departamental Calificador de Infracciones. El punto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 092074425001918. En cumplimiento a los recursos de revisión INFOCDMX/RR.IP.2902/2025, este caso se aprobó por mayoría de votos, la clasificación de la revocación de expediente TJ/II-4605/2025, como información reservada por 3 años, en virtud de contener datos personales. El segundo caso a petición de la Dirección General de Administración y la Dirección de Recursos Materiales Abastecimiento y Servicios. El punto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 092074425000094. En esta sesión se aprobó por mayoría de votos, la versión pública, de los contratos 02CD073P0074125 y 02CD07P0138125, por tratarse de información restringida en su modalidad de confidencial, en virtud de contener datos personales.

3* Sesión Extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 14:30 horas del pasado 16 de febrero de 2026, a petición de la Dirección General de Administración, a través de la Dirección de Finanzas. El punto a tratar fue: la Atención a la solicitud de información pública 092074426000138. En esta sesión se aprobó por mayoría de votos, la versión pública, de las facturas 114953, 115065, 115198, 115242, 115368, 115473, 115621 y 115780, por tratarse de información restringida en su modalidad de confidencial, en virtud de contener datos personales.

4* Sesión extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 14:12 horas del pasado 09 de marzo de 2026, a petición de la Dirección General de Administración, a través de la Dirección de Recursos Materiales Abastecimiento y Servicios. El tema a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública 092074426000228. Se aprobó, por mayoría de votos, la versión pública, de los





contratos, No. 02CD073P0053125 y No. 02CD073P0032126 por tratarse de información de acceso restringido en su modalidad de confidencial en virtud de contener datos personales. -----

5* Sesión Extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 13:14 horas del pasado 23 de marzo de 2026, El primer caso a petición de la Dirección General de Administración a través de la Dirección Finanzas. El punto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública 092074425000093, en cumplimiento a los recursos de revisión: INFOCDMX/RR.IP.0174/2025. Se aprobó, por unanimidad, la versión pública, de la cuenta por liquidar (CLC), del contrato, No. 02CD072P0038124 por tratarse de información restringida en su modalidad de confidencial, en virtud de contener datos personales. El segundo caso a solicitud de la Dirección General de Administración a través de la Dirección de Recursos Materiales Abastecimiento y Servicios. El tema a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 0920744260000319. En esta sesión se aprobó por unanimidad, la versión pública, de los contratos 02CD073P0012126 y 02CD073P0016126, por tratarse de información restringida en su modalidad de confidencial, en virtud de contener datos personales. -----

1* Sesión ordinaria: en desarrollo. -----

El secretario técnico consulta a los presentes si tienen algún comentario al respecto Dado que no hay intervención alguna, se da por atendido el numeral 4 y la presidenta instruye para continuar con el numeral número cinco de la orden día. -----

5.- CAMBIO EN LA CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA. En uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, se informa a cerca de los cambios de titulares y suplentes en los integrantes del Comité de Transparencia, quedando como sigue:

No	Baja	Unidad Administrativa	Causa	Alta	Documento
1	C. Jovani Pacheco Ramírez .- Suplente	Dirección General de Desarrollo Social	Cambio de área de Sustitución	Lic. Edwin Oscar Dungla Nava	AGAM/DGDS/0323/2026, de fecha 12 de febrero de 2026.
2	Lic. Mayra Ramos Leticia Cajica.- Suplente	Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano	Cambio de área	C. Jovani Pacheco Ramírez	AGAM/DGODU/0087/2026, de fecha 17 de febrero de 2026.
3	Lic. Nazario Norberto Sánchez. - Titular	Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico	Renuncia	Dr. Gerardo González Martínez. - Titular	GAM/076/2026, de fecha 24 de marzo de 2026
4	Mtro. Víctor Reyes Linares. -Titular	Secretaría Particular	Renuncia	Lic. Diana Irais Cervantes Espinoza. - Titular	GAM/032/2026 del 11 de febrero
5	Lic. Lesli Nava Diaz.- Titular	Órgano Interno de Control	Renuncia	-----	-----





No habiendo otra participación de parte de los asistentes el secretario técnico hace mención de que los documentos que avalan los cambios arriba señalados, los podrán consultar en el anexo 2 de su carpeta de trabajo, mediante copias simples. Se dan por enterados y se concluye este numeral. Por lo que la presidenta solicita al secretario técnico continuar con el numeral seis de la orden día. -----

6. OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA: Para el desahogo de este numeral el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, informa a lo asistente que en este Primer trimestre del 2026: los enlaces para el cumplimiento al tema referente a las obligaciones de transparencia, deberán acudir a la Subdirección de Transparencia y Acceso a la Información a más tardar el 30 de marzo, de la presente anualidad, para el descargo y atención de los formatos que genera la Plataforma Nacional de Transparencia. Así mismo cada Unidad Administrativa, hará la descarga del formato, efectuará el llenado según los lineamientos vigentes y hará la carga de información en la Plataforma de manera directa, a más tardar el día 15 de abril de la presente anualidad, e imprimirá el acuse que emite el sistema, para cada fracción que suba y lo enviará a la DEUTAIPPD. El pasado 02 de marzo se enviaron los oficios correspondientes a todas y cada una de las Unidades Administrativas. Se concluye este numeral. Por lo que la presidenta solicita al secretario técnico continuar con el numeral siete de la orden día. -----

7.-SISTEMAS DE DATOS PERSONALES. En uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, informa la publicación del Acuerdo de crear el Sistema de Datos Personales denominado "GAM LATE EN TU COMUNIDAD", en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, de fecha 2 de marzo de 2026, donde se debe realizar el Registro electrónico a través del SIVER,(que proporciona el INFO de la Ciudad de México, así mismo crear los Documentos de Seguridad, el Aviso de Privacidad Integral y Aviso de Privacidad. El secretario técnico consulta a los presentes si tienen algún comentario al respecto dado que no hay intervención alguna, se da por atendido el numeral siete y la presidenta instruye para continuar con el numeral ocho de la orden día. -----

8. ASUNTOS GENERALES. En uso de la palabra, el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, Secretario técnico del Comité, informa sobre tres asuntos generales de relevancia en esta sesión, los cuales consisten en:
I) Próxima Sesión Ordinaria: 30 de junio 2026. -----
II) El pasado martes 17 de marzo de 2026, se llevó a cabo una reunión de trabajo con los enlaces para el cumplimiento de obligaciones de transparencia. -----
III Se creo el directorio de enlaces, por cada unidad administrativa, para la atención de solicitudes de información pública y recursos de revisión. -----

Desahogado este punto y no habiendo más intervenciones de los presentes, el secretario técnico informa a la presidenta que los asuntos generales a tratar ya fueron desahogados y no hay más asuntos en cartera. -----

CIERRE Y CLAUSURA DE LA SESIÓN: en uso de la voz la Presidenta del Comité, Maestra Ana María Alvarado Morales, informa que una vez que se ha cumplido con la orden día, y siendo las 14:20 horas del día 31 de marzo de 2026, da por concluida la Primera Sesión Ordinaria 2026 del Comité de Transparencia en la Alcaldía Gustavo A. Madero, agradeciendo a todos su valiosa asistencia. Firmando al margen y al calce todos los que en ella intervinieron, para los efectos legales y administrativos que haya lugar. -----





PRESIDENTA
MTRA. ANA MARÍA ALVARADO MORALES

Directora Ejecutiva de la Unidad de Transparencia,
Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo

<p>LIC. CUAUHTÉMOC ARGÜELLO PALOMO</p> <p>Coordinador de Control y Seguimiento Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno Integrante Suplente</p>	<p>LIC. KARINA ECHEVERRIA GUERRERO</p> <p>Subdirectora de Auditoría Operativa Administrativa y Control Interno, en el Órgano de Control Interno en la Alcaldía Gustavo A. Madero Integrante Suplente</p>
<p>LIC. EDWIN OSCAR DUNGLA NAVA</p> <p>Coordinador de Control y Seguimiento Dirección General de Desarrollo Social Integrante Suplente</p>	<p>LIC. VERÓNICA ALICIA HERNÁNDEZ VERA</p> <p>Coordinadora de Control y Seguimiento Dirección General de Administración Integrante Suplente</p>
<p>C. JOVANI PACHECO RAMÍREZ</p> <p>Coordinador de Control y Seguimiento Dirección General de Obras y Servicios Integrante Suplente</p>	<p>PROF. ELIO RAMÓN BEJARANO MARTÍNEZ</p> <p>Coordinador de Asesores del Alcalde Integrante</p>
<p>C. JOSÉ LUIS BETANCOUR CERVANTES</p> <p>Coordinador de Control y Seguimiento Dirección General de Servicios Urbanos Integrante Suplente</p>	<p>MTR. ENRIQUE ISLAS MONROY</p> <p>Coordinador de Control y Seguimiento Dirección Ejecutiva de Seguridad Ciudadana, Unidad de Gestión de Riesgos y Protección Civil Integrante Suplente</p>





<p>LIC. ESTEFANY MONTSERRAT PÁJARO HERNÁNDEZ</p>  <p>Directora Ejecutiva de Fomento Cooperativo Integrante</p>	<p>MTRO. ERIC ABEL HERNÁNDEZ MERCADO</p>  <p>Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental Integrante</p>
<p>LIC. SANDRA ELENA GÓNZALEZ CORREA</p>  <p>Subdirectora de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico Integrante Suplente</p>	<p>LIC. VICTORIA GARCÍA MEJIA</p>  <p>Subdirectora de Programas Comunitarios Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social Integrante Suplente</p>
<p>LIC. EDUARDO SALAZAR BALLESTEROS</p>  <p>Secretario Técnico del Comité de Transparencia</p>	

[Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin]

“LAS PRESENTES FIRMAS, PERTENECEN A LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, CELEBRADA EL DÍA TREINTA Y UNO DE MARZO DE DOS MIL VEINTISEIS.”

