



**ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA
CELEBRADA EL DÍA MARTES TREINTA DE JUNIO DE DOS MIL VEINTISEIS
ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO**

En cumplimiento a lo ordenado en los artículos 88, 89 y 90 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, siendo las **12:20** horas del día 30 de junio de 2026, reunidos en la sala "Benito Juárez", ubicada en el segundo piso del edificio sede del Gobierno de la Alcaldía Gustavo A. Madero, ubicado en la calle 5 de febrero, esquina con Vicente Villada, colonia Villa Gustavo A. Madero, C.P. 07050, los siguientes servidores públicos, todos integrantes del Comité de Transparencia: Presidiendo el Comité la Maestra Ana María Alvarado Morales, Directora Ejecutiva de la Unidad de Transparencia, Acceso la Información Pública y Planeación del Desarrollo, Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, Subdirector de Transparencia y Acceso a la Información y Secretario Técnico; Lic. José Francisco Gallardo Enríquez, Titular del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Gustavo A. Madero, integrante, Mtro. Cuauhtémoc Argüello Palomo, Coordinador de Control y Seguimiento en la Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno, integrante suplente, Profesor Elio Ramón Bejarano Martínez, Coordinador de Asesores, integrante, Lic. Verónica Alicia Hernández Vera, Coordinadora de Control y Seguimiento de la Dirección General de Administración, integrante suplente, C. José Luis Betancort Cervantes, Coordinador de Control y Seguimiento en la Dirección General de Servicios Urbanos, integrante suplente, C. Jovani Pacheco Ramírez Coordinador de Control y Seguimiento de la Dirección General de Obras y Servicios, integrante suplente, Lic. Korhell Robertho Vázquez Bermúdez, Director Ejecutivo de Comunicación Social e Imagen Institucional, integrante, Lic. Victoria García Mejía, Subdirectora de Programas Comunitarios de la Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social, integrante suplente, Mtro. Eric Abel Hernández Mercado, Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental, integrante, Lic. Estefany Montserrat Pájaro Hernández, Directora Ejecutiva de Fomento Cooperativo, integrante, Lic. Sandra Elena González Correa, Subdirectora de Fomento a la Micro Pequeño Empresa en la Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico, integrante suplente, y el C. Cuitláhuac Guzmán López, Jefe de Unidad Departamental de Archivos, invitado permanente, se da inicio a la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2026** del Comité de Transparencia en la Alcaldía Gustavo a. Madero; la cual se llevó a cabo conforme a la siguiente: -----

ORDEN DEL DÍA

- 1.Registro de asistencia y declaración de quorum. -----
- 2.Lectura y aprobación de la orden del día. -----
- 3.Informe de solicitudes de información pública y datos personales. -----
- 4.Recursos de Revisión y Denuncias. -----
- 5.Informe de las Sesiones llevadas a cabo en el trimestre -----
- 6.Cambios en la conformación del Comité de Transparencia. -----
- 7.Obligaciones de transparencia. -----
- 8.Sistemas de Datos Personales. -----
- 9.Asuntos Generales. -----

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- REGISTRO DE ASISTENCIA y DECLARACIÓN DE QUORUM: El Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, procede a llevar cabo el registro de asistencia e informa que se cuenta con **14** servidores públicos asistentes, de los **19** servidores públicos convocados mediante oficio **AGAM/CT/ORD/002/2026**, de fecha 16 de junio de 2026. Por lo cual la Maestra Ana María Alvarado Morales, Presidenta del Comité de Transparencia, hace la declaración de quórum y da inicio de los trabajos para el desahogo de la orden del día.





2. LECTURA Y APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA: acto seguido la Presidenta, solicita al secretario técnico dé lectura y someta a votación de los asistentes, la Orden del día, misma que es aprobada por UNANIMIDAD. En consecuencia, la Presidenta del Comité, Maestra Ana María Alvarado Morales, solicita al Secretario Técnico, y en virtud de que se han desahogado los numerales 1 y 2, proceda con el desahogo del numeral 3, haciendo la aclaración que los informes que se presentan en la sesión corresponden al segundo trimestre del año 2026.

3. INFORME DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA Y DATOS PERSONALES: en uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, informa al pleno que durante el periodo enero - junio de 2026, en total se han recibido y atendido **1019**, de las cuales **24** son solicitudes de acceso a datos personales y **995** son solicitudes de acceso a la información pública. El secretario técnico hace mención que la información antes mencionada, las podrán consultar en el anexo 1 de su carpeta de trabajo, mediante copias simples El secretario técnico pregunta a los asistentes, si tiene alguna observación al respecto, y al no haber comentarios al respecto, la Presidenta da por concluido el numeral número tres.

4.- RECURSOS DE REVISIÓN Y DENUNCIAS. En uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, informa que, durante el periodo de enero no existió ninguna, en febrero se generaron 18, en marzo se generaron 11, en abril se generaron 5, en mayo se generaron 6 y en junio se generaron 14, dando un total de 54 recursos de revisión ingresados al INFOCDMX, sin acuerdo de admisión aún.

5.- INFORME DE LAS SESIONES LLEVADAS A CABO. En uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, informa que, durante el periodo se han llevado a cabo siete sesiones del Comité de Transparencia, de las cuales seis son de carácter **EXTRAORDINARIA** y la presente, siendo esta la **SEGUNDA SESIÓN TRIMESTRAL ORDINARIA** desarrollándose el día de hoy, con los siguientes datos y resultados:

Realización de la 6ª Sesión Extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 13:13 horas del pasado 20 de abril de 2026, el primer caso a petición de la Dirección General de Administración a través de la Dirección de Recursos Materiales Abastecimiento y Servicios. El asunto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 0920744260000387. En esta sesión se aprobó por unanimidad, la versión pública, de los contratos 02CD073P0024126 y 02CD073P0025126, por tratarse de información restringida en su modalidad de confidencial, en virtud de contener datos personales. El segundo caso a tratar fue la creación de versiones públicas de diversos contratos para dar cumplimiento a las obligaciones de transparencia del primer trimestre 2026, artículo 121, fracción XXX a cargo de la Dirección General de Administración, por mayoría de votos se confirmó la propuesta de versiones públicas, de los contratos que la DGA estableció durante el primer trimestre de 2026, para su oportuna publicación en la PNT y en la página web de la alcaldía.

Realización de la 7ª Sesión Extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 13:16 horas del pasado 27 de abril de 2026, el primer caso a petición de la Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental. El punto a tratar fue: Atención a las solicitudes de información pública número 0920744260000460 y 0920744260000465. Se aprobó por unanimidad, las versiones públicas propuestas, por tratarse de información restringida en su modalidad de confidencial, en virtud de contener datos personales. El segundo caso a petición de la Dirección General de Servicios Urbanos. El punto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 0920744260000538. En esta sesión se aprobó por unanimidad, la propuesta de Reserva de Información, por un plazo de 3 años, por tratarse de un documento que es parte de un expediente que radica en el OIC, llevado en forma de juicio.

Realización de la 8ª Sesión Extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 13:16 horas del pasado 11 de mayo de 2026, a petición de la Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social.



El punto a tratar fue: la Atención a recursos de revisión número INFOCDMX/RR.IP.0412/2025. En esta sesión se aprobó por unanimidad, la versión pública, del documento de seguridad del sistema de datos personales denominado "Seguimiento a demandas captadas en audiencias públicas y recorridos del alcalde". El segundo caso, el punto a tratar fue: se solicita un acuerdo de celeridad, para los documentos de seguridad de los sistemas de datos personales. En esta sesión se aprobó por unanimidad, el acuerdo de Celeridad, que aplicará a los documentos de seguridad de los sistemas de datos personales con que cuenta la alcaldía y que sean requeridos en modo de solicitud de información pública. El tercer caso a petición de la Dirección General de Desarrollo Social. El punto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 092074426000589. En esta sesión se aprobó por unanimidad, la versión pública de los 5,600 expedientes de atención veterinaria, que radican en la clínica, por contener datos personales. Misma que se entregará una vez que el solicitante exhiba el pago correspondiente a 16,740 fojas útiles.

Realización de la 9ª Sesión extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 13:14 horas del pasado 25 de mayo de 2026, a petición de la Dirección General de Administración, a través de la Dirección de Recursos Materiales Abastecimiento y Servicios. El tema a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública 092074426000632. Se aprobó, por unanimidad, la clasificación de información de acceso restringido, en su modalidad de confidencial, por contener datos personales, del contrato número 02CD072P0067126, y se ordena entrega de la versión pública, correspondiente. El segundo caso a petición de la Dirección General de Administración, a través de la Dirección de Recursos Materiales Abastecimiento y Servicios. El punto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 092074426000620. En esta sesión se aprobó por unanimidad, la clasificación de información de acceso restringido, en su modalidad de confidencial, los datos personales del representante legal de las cotizaciones de vara de perilla de los ejercicios fiscales 2023, 2024, 2025 y 2026, y se ordena entregar la versión pública correspondiente.

Realización de la 10ª Sesión Extraordinaria, llevada a cabo de manera presencial en la sala Benito Juárez, a las 13:14 horas del pasado 29 de junio de 2026, El primer caso a petición de la Dirección General de Administración. El punto a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública 092074426000916. Se aprobó, por unanimidad, la clasificación de información de acceso restringido, en su modalidad de confidencial, por contener datos personales, del contrato número 02CD072P0054126 y 02CD074P00871236, y se ordena entrega de las versiones públicas, correspondientes. El segundo caso a solicitud de la Dirección General de Administración. El tema a tratar fue: Atención a la solicitud de información pública número 0920744000975. En esta sesión se aprobó por unanimidad, la clasificación de información de acceso restringido, en su modalidad de confidencial, por contener datos personales, del contrato 02CD072P0064126 y se ordena entregar la versión pública correspondiente.

En curso desarrollándose la Segunda Sesión Ordinaria, en esta misma sesión, (30 de junio de 2026) El secretario técnico consulta a los presentes si tienen algún comentario al respecto y en virtud que no hay intervención alguna, se da por atendido el numeral 5 y la presidenta instruye para continuar con el numeral número seis de la orden día.

6.- CAMBIO EN LA CONFORMACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA. En uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, Secretario técnico del Comité, informa a cerca de los cambios de titulares y suplentes en los integrantes del Comité de Transparencia, quedando como sigue:

No	Baja	Unidad Administrativa	Causa	Alta	Documento
1		DEDE	Sustitución	Lic. Sandra Elena González Correa Suplente	AGAM/DEDE/0072/2026



2	-----	Órgano Interno de Control en Gustavo A. Madero	Integración	Lic. José Francisco Gallardo Enríquez TITULAR	GAM/109/2026
3	Lic. Marisol Munguía Mercado /Lic. Juan Fortino Gonzáles Damián	Órgano Interno de Control en Gustavo A. Madero	Sustitución	Lic. Román Edrei Almeida Rodríguez SUPLENTE	SCG/DGCOICA/OIC-GAM/0958/2026

No habiendo otra participación de parte de los asistentes el secretario técnico hace mención de que los documentos que avalan los cambios arriba señalados, los podrán consultar en el anexo 2 de su carpeta de trabajo, mediante copias simples. Se dan por enterados y se concluye este numeral. Por lo que la presidenta solicita al secretario técnico continuar con el numeral siete de la orden día. -----

7. OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA: Para el desahogo de este numeral el secretario técnico, informa a los asistentes que en este Segundo trimestre del 2026: los enlaces para el cumplimiento al tema referente a las obligaciones de transparencia, deberán acudir a la Subdirección de Transparencia y Acceso a la Información, de la presente anualidad, para el descargo y atención de los formatos que genera la Plataforma Nacional de Transparencia. Así mismo cada Unidad Administrativa, hará la descarga del formato, efectuará el llenado según los lineamientos vigentes y hará la carga de información en la Plataforma de manera directa, a más tardar el día 15 de julio de la presente anualidad, e imprimirá el acuse que emite el sistema, para cada fracción que suba y lo enviará a la DEUTAIPPD. El 30 de junio de 2026, es la fecha límite para publicar la información en la página de la alcaldía. Se concluye este numeral. Por lo que la presidenta solicita al secretario técnico continuar con el numeral ocho de la orden día. -----

8.- SISTEMAS DE DATOS PERSONALES. En uso de la palabra el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, informa que durante este trimestre no se crearon, ni modificaron, ni se cancelaron sistemas de datos personales. Durante el tercer del presente ejercicio, se llevará a cabo la actualización de los documentos de seguridad del sistema de datos personales, para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 57 de los lineamientos de protección de datos personales en posesión de los sujetos obligados de la ciudad de México, por cada unidad administrativa. El secretario técnico consulta a los presentes si tienen algún comentario al respecto dado que no hay intervención alguna, se da por atendido el numeral ocho y la presidenta instruye para continuar con el numeral nueve de la orden día. ---

9. ASUNTOS GENERALES. En uso de la palabra, el Lic. Eduardo Salazar Ballesteros, secretario técnico del Comité, informa sobre tres asuntos generales de relevancia en esta sesión, los cuales consisten en:

I) Próxima Sesión Ordinaria: 30 de septiembre 2026. -----

II) Matriz de Riesgo: Deficiencia en la atención a solicitudes de información pública y recursos de revisión, las acciones de mitigación son: Directorio de enlaces por unidad administrativa y Capacitación (nuevo marco normativo). -----

Desahogado este punto y no habiendo más intervenciones de los presentes, el secretario técnico informa a la presidenta que los asuntos generales a tratar ya fueron desahogados y no hay más asuntos en cartera. -----

CIERRE Y CLAUSURA DE LA SESIÓN: en uso de la voz la Presidenta del Comité, Maestra Ana María Alvarado Morales, informa que una vez que se ha cumplido con la orden día, y siendo las 14:16 horas del día 31 de marzo de 2026, da por concluida la **SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA 2026** del Comité de Transparencia en la Alcaldía Gustavo A. Madero, agradeciendo a todos su valiosa asistencia. Firmando al margen y al calce las 6 fojas que conforman la presente acta, todos los que en ella intervinieron, lo anterior para los efectos legales y administrativos que haya lugar. -----





CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA



ALCALDÍA
GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

PRESIDENTA
MTRA. ANA MARÍA ALVARADO MORALES

Directora Ejecutiva de la Unidad de Transparencia,
Acceso a la Información Pública y Planeación del Desarrollo

LIC. CUAUHTÉMOC ARGÜELLO PALOMO Coordinador de Control y Seguimiento Dirección General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno Integrante Suplente	LIC. JOSÉ FRANCISCO GALLARDO ENRIQUEZ Titular del Órgano Interno de Control en la Alcaldía Gustavo A. Madero Integrante
PROF. ELIO RAMÓN BEJARANO MARTÍNEZ Coordinador de Asesores del Alcalde Integrante	LIC. VERÓNICA ALICIA HERNÁNDEZ VERA Coordinadora de Control y Seguimiento Dirección General de Administración Integrante Suplente
C. JOVANI PACHECO RAMÍREZ Coordinador de Control y Seguimiento Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano Integrante Suplente	MTRO. ERIC ABEL HERNÁNDEZ MERCADO Director Ejecutivo de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental Integrante
C. JOSÉ LUIS BETANCOUR CERVANTES Coordinador de Control y Seguimiento Dirección General de Servicios Urbanos Integrante Suplente	LIC. KORHELL ROBERTHO VÁZQUEZ BERMÚDEZ Director Ejecutivo de Comunicación Social e Imagen Institucional Integrante



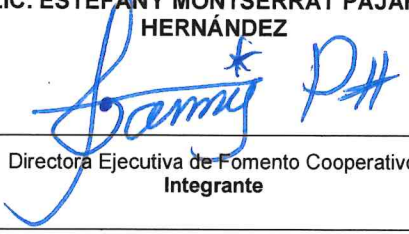
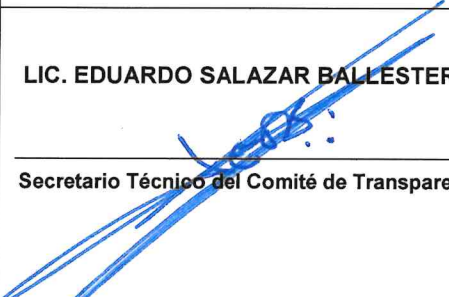


CIUDAD DE MÉXICO
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

ALCALDÍA GUSTAVO A. MADERO
COMITÉ DE TRANSPARENCIA



ALCALDÍA
GUSTAVO A. MADERO
¡LATE CON FUERZA!

LIC. ESTEFANY MONTSEERAT PÁJARO HERNÁNDEZ  Directora Ejecutiva de Fomento Cooperativo Integrante	C. CUITLÁHUAC GUZMÁN LÓPEZ  JUD de Archivos Integrante permanente
LIC. SANDRA ELENA GÓNZALEZ CORREA  Subdirectora de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico Integrante Suplente	LIC. VICTORIA GARCÍA MEJÍA  Subdirectora de Programas Comunitarios Dirección General de Participación Ciudadana y Gestión Social Integrante Suplente
LIC. EDUARDO SALAZAR BALLESTEROS  Secretario Técnico del Comité de Transparencia	

"LAS PRESENTES FIRMAS, PERTENECEN A LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, CELEBRADA EL DÍA TREINTA DE JUNIO DE DOS MIL VEINTISEIS."

