

Programa de Trabajo			
<b>Periodo: 2022-2024</b>		<b>Formato</b>	<b>F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024</b>
<b>Concepto</b>		<b>Clave</b>	<b>Denominación</b>
<b>FI</b>	<b>Finalidad</b>	2, 1	Desarrollo Social, Gobierno
<b>F</b>	<b>Función</b>	2, 3	Vivienda y Servicios a la comunidad, Salud, Coordinación de la Política de Gobierno
<b>SF</b>	<b>Subfunción</b>	1, 2	Urbanización, Política Interior, Prestación de Servicios de Salud a la Persona
<b>AI</b>	<b>Actividad Institucional</b>	104, 001, 177	Administración de Capital Humano, Función Pública y Buen Gobierno, Conducción de la Política de Gobierno
<b>Eje Rector:</b>	6 - Ciencia, Innovación y Transparencia	Dirección General de Administración	Dirección de Finanzas

Indicadores					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
1	Realizar las contrataciones de personal con apego estricto a las leyes laborales y asegurarse que sus proveedores, contratistas y actores sociales y privados que reciben recursos públicos cumplan con las leyes laborales con la relación con sus trabajadores. Conciliar periódicamente resúmenes de nómina para validar las plantillas de trabajadores activos.	Presentar al Comité propuestas de enajenaciones, adquisiciones, desincorporaciones, expropiaciones, permutas, donaciones, permisos administrativos temporales revocables y demás actos jurídicos que inciden en el patrimonio inmobiliario de la Administración Pública del Distrito Federal en lo que se respecta a su demarcación territorial.	Trámites	650	Evaluación económica y financiera
2	Acciones de Capacitación para la base trabajadora (Programa Anual de Capacitación)	Brindar conocimientos al Personal de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Curso	95	Producto
3	Atender los procesos administrativos en materia de servicios financieros, materiales, servicios e inversión pública.	Presentar al Comité propuestas de enajenaciones, adquisiciones, desincorporaciones, expropiaciones, permutas, donaciones, permisos administrativos temporales revocables y demás actos jurídicos que inciden en el patrimonio inmobiliario de la Administración Pública del Distrito Federal en lo que respecta a su demarcación Territorial.	Trámites	840	Eficiencia del gasto
4	Cubrir las necesidades del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios.	Elaborar el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, Integración y actualización de Inventarios de bienes de consumo, bienes muebles e inmuebles.	Trámites	410	Eficiencia del gasto

Programa de Trabajo					
5	Acciones de Planeación y Seguimiento del Programa Operativo Anual.	Al elaborar el presupuesto de egresos de la demarcación, validado por su respectivo consejo, y su inclusión en el programa de Gobierno de la Ciudad de México, se fortalecen las bases para impulsar el cumplimiento de obras y servicios para los habitantes de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Documento	52	Evaluación económica y financiera
6	Acciones de Gobierno para el cumplimiento de las disposiciones mercantiles, normativas y administrativas.	Administrar y ejercer con autonomía el presupuesto asignado a la Alcaldía Gustavo A. Madero, sujetándose a las leyes y reglamentos de la materia, se blinda el ejercicio ante actos de corrupción y se evita dispendio de recursos. Elaborar y programar los calendarios presupuestales, mantener orden y vigilancia sobre los recursos aplicados.	Acción	104	Eficiencia del gasto

Director (a) General o Ejecutivo (a): Dr. Pablo Trejo Pérez

Programa de Trabajo			
Periodo: 2022-2024		Formato	F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024
<b>Concepto</b>		<b>Clave</b>	<b>Denominación</b>
FI	Finalidad	2	Desarrollo Social
F	Función	1	Protección Ambiental
SF	Subfunción	1	Ordenación de Desechos
AI	Actividad Institucional	84	Recolección, tratamiento y disposición final de
Eje Rector:		Dirección General de Servicios Urbanos	1.- J.U.D. de Mantenimiento al Patrimonio Histórico 2.- J.U.D. de Señalización y nomenclatura 3.- J.U.D. de Operación Hidráulica 4.-J.U.D. de Parques y Jardines 5.- J.U.D. de Alumbrado Público 6.- Operativa

Indicadores					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
<b>Operativa</b>					
1	Indicador de interés Público.	En Atención a las solicitudes formuladas, realizar los trabajos correspondientes, cumpliendo las metas programadas en todo momento asegurar y gestionar el buen funcionamiento de las vialidades secundarias, realizando obras de mantenimiento, rehabilitación y conservación de las colonias pertenecientes a la Alcaldía Gustavo A. Madero.	M2	788,000	Gestión
<b>Subdirección de Manejo y Control de Residuos Sólidos</b>					
1	Impulso a las Rutas de recolección de Basura separada.	Disminuir la generación de basura y su disposición final, promoviendo la separación de la fuente y la recolección separada, así como mejorar el manejo de Residuos Sólidos urbanos maximizando su valorización, fomentando el reciclaje de los residuos inorgánicos y el compostaje de los Orgánicos.	Persona	1,300,00	Gestión
2	Implementar una estrategia para hacer cumplir la LRSDF que exija a las personas separar la basura e incluya mejoras en el sistema de recolección y disposición de basura. Así como impartir capacitación sobre el manejo integral de los residuos sólidos para el personal formal e informal que interviene en la recolección y selección de los residuos.	Se fomentará con mayor intensidad la separación de residuos, mediante campañas permanentes de difusión y concientización de la ciudadanía.	Persona	1,300,00	Gestión

Programa de Trabajo					
3	Recolección y erradicación de tiraderos clandestinos.	Evitar la generación de fauna nociva y daños a la salud pública por la propagación de agentes patógenos a través de la recolección y erradicación de los tiraderos clandestinos de basura en la vía pública.	Espacio	86	Gestión
4	Colocar en toda la Alcaldía (Calles, parques e instalaciones públicas) depósitos separados para residuos orgánicos e inorgánicos y contenedores en puntos estratégicos de la ciudad para el depósito de residuos voluminosos.	El reto es de gran envergadura y fundamental ya que el depósito de los residuos sólidos que no están canalizados por los servicios de recolección son dejados, en general, en las vías públicas o en tiraderos a cielo abierto, lo que tiene graves repercusiones respecto de la contaminación del aire, agua y suelo.			Gestión
5	Renovación de parque vehicular (camiones recolectores de basura).	Sustituir algunas unidades que se encuentran en mal estado y así estar en condiciones de servir a la ciudadanía y dar cumplimiento a la Ley de Separación de Residuos Sólidos del Distrito Federal.			Gestión
6	Recolección de residuos sólidos en domicilios, unidades habitacionales, planteles educativos, mercados, panteones y edificios públicos.	Impulsaremos un Programa de recolección eficiente de los residuos sólidos a través del que se atenderán las colonias y unidades habitacionales para evitar con ello, riesgos de índole sanitario y proliferación de la fauna nociva.			Gestión
<b>J.U.D. de Mantenimiento al Patrimonio Histórico</b>					
1	Recolección de residuos sólidos.	Mantener los espacios públicos limpios para el uso y disfrute de la población.	TON	1,100,000	
2	Mantenimiento de áreas verdes.		M2	2,971,726	
2	Lavado (Pisos, juegos, accesorias, gradas, etc.)		M3	72,166	
<b>J.U.D. Conservación de Espacios Públicos</b>					
1	Mantenimiento Conservación y/o Rehabilitación de Deportivos.	Con la Finalidad de Cumplir a cabalidad con lo establecido en el marco jurídico vigente, en el que se estipula que los alcaldes consejales e integrantes de la administración pública de las alcaldías se sujetarán a los principios de buena administración, buen gobierno y gobierno abierto, con plena accesibilidad basado en la transparencia, rendición de cuentas, integridad pública, participación ciudadana y sustentabilidad.	Inmueble	81	
2	Mantenimiento Conservación y/o Rehabilitación de la imagen urbana.		Espacios Públicos	750	
3	Mantenimiento Conservación y/o Rehabilitación de la infraestructura pública.		Inmueble	48	
4	Mantenimiento Conservación y/o Rehabilitación de la infraestructura cultural.		Inmueble	48	
5	Mantenimiento Conservación y/o Rehabilitación de la infraestructura educativa (Nivel Básico).		Inmueble	450	

Programa de Trabajo					
6	Mantenimiento Conservación y/o Rehabilitación de la infraestructura Comercial.		Inmueble	150	
<b>J.U.D. de Señalización y nomenclatura</b>					
1	Balizamiento en Vialidades.	Salvaguardar la integridad física y emocional del peatón así mismo promover el tránsito vehicular de una forma ordenada en armonía, dando atención a espacios públicos (escuelas, mercados, bibliotecas, deportivos, parques, camellones, etc., atención a demandas ciudadanas y atención a cruces peligrosos de esta desconcentrada con base en el manual de dispositivos para el control de tránsito en áreas urbanas y suburbanas.	M	1,200,000	
<b>J.U.D. de Operación Hidráulica</b>					
1	Reparto de agua potable por medio de pipa tipo cisterna en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	A través de vehículos tipo pipa-cisterna proveer del vital líquido a las comunidades que no cuentan con el suministro del vital líquido por medio de la red secundaria de agua potable, así como la atención en cualquier tipo de emergencia en el ámbito de protección civil, dando prioridad a los centros hospitalarios, escuelas, mercados públicos y edificios públicos.	M3	111,000	Suministro
2	Mantenimiento, reparación y rehabilitación de la red secundaria de drenaje en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Sondeo de la red secundaria de drenaje dando mantenimiento, así como la sustitución de la tubería que se encuentra en mal estado o fracturada en algunas calles de las diferentes colonias que conforman la Alcaldía.	M	5,000	Desasolve
3	Mantenimiento, reparación y rehabilitación de la red de agua potable en la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Detección y reparación de fugas presentes en la red secundaria de agua potable para restablecer su operación y evitar el desperdicio del vital líquido, así como su mantenimiento y conservación con el fin de mejorar la calidad de vida de la población de esta Alcaldía.	M	1,500	Reparación de Fugas de Agua Potable
<b>J.U.D. de Parques y Jardines</b>					

Programa de Trabajo					
1	Mantenimiento de áreas Verdes.	Mantener, cuidar, rehabilitar y embellecer las áreas verdes urbanas de esta Alcaldía, llevando a cabo el mantenimiento de las áreas verdes, la reforestación y el riego con agua residual tratada para la conservación de las mismas, contribuyendo con ello al cuidado y mejoramiento del medio ambiente, así como la imagen urbana de la demarcación.	M2	2,100,000	
2	Mantenimiento de Arbolado Urbano.	Conservar, mantener y cuidar el arbolado urbano de la Alcaldía, detectando y controlando las plagas que los sujetos forestales pudieran presentar, así como estar al pendiente de las podas y derribos de sujetos forestales sin la dicataminación y autorización correspondiente.	Pieza	18,000	
<b>J.U.D. de Alumbrado Público</b>					
1	Programa de Mantenimiento de alumbrado público.	Permite Conocer el número de colonias intervenidad mediante el mantenimiento de luminarias, mantenimiento de sepepostes, rehabilitación de circuitos de alumbrado y reforzamiento de Senderos Seguros.	Espacio	232	Gestión

Director (a) General o Ejecutivo (a): \_\_\_\_\_

Programa de Trabajo			
Periodo: 2022-2024		Formato	F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024
Concepto	Clave	Denominación	
FI	Finalidad	1, 2	1.- Gobierno 2.- Apoyos Economicos y Otras Ayudas
F	Función	2, 4, 6, 3	2.-Justicia; 4.- Recreación, Cultura y otras Manifestaciones Sociales; Apoyos Economicos y Otras Ayudas
SF	Subfunción	2, 4, 8, 5	2.- Cultura; 4.- Derechos Humanos ; Apoyos Economicos y Otras Ayudas
AI	Actividad Institucional	078, 004, 244	078.- Promoción y Fomento de manifestaciones culturales; 004.- Transversalización del Enfoque de Derechos Humanos; Apoyos Economicos y Otras Ayudas
Eje Rector:	Equidad e Inclusión Social para el Desarrollo Humano	Dirección General de Desarrollo Social	1.1 Dirección de Educación Coordinación de Vinculación 1.- Subdirección de Igualdad Social 2.- Subdirección de Apoyos Educativos 3.- JUD de Diversidad Sexual 4.- Jefatura de Unidad Departamental de Atención a la Juventud 5.- JUD de Apoyos Escolares 6.- JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS 7.- JUD DE CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL 8.- JUD de Género e Igualdad Sustantiva 9.- JUD de Fomento a la Lectura 10.- JUD DE ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS VULNERABLES

Indicadores					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
<b>Dirección de Educación</b>					
1	Atención a estudiantes de nivel Medio y Superior.	Brindar Información de las diversas opciones educativas, así como de sexualidad, adicciones y cuidado de la salud.	Persona	Contar con estudiantes de ese nivel que cuenten con información importante para su futuro.	porcentaje
2	Educar para una alimentación más sana.	Informar de los riesgos para la salud que implica consumir alimentos etiquetados por sus excesos.	Persona	Que la población de la alcaldía cuente con conocimientos sobre una sana alimentación.	porcentaje

Programa de Trabajo					
3	Promover el derecho a la educación.	Concientizar sobre los principios y características del derecho a la educación.	Persona	Generar en los habitantes mayor conciencia sobre el derecho a la educación.	porcentaje
4	Enseñanzas para la paz y el bienestar.	Difundir textos que promuevan valores de respeto, tolerancia y solidaridad para lograr una vida sin violencia.	Persona	Contribuir a que el conocimiento de las personas sea más integral para que propicie una convivencia social armónica y con mejores niveles de bienestar.	porcentaje
1	Promoción de cursos y talleres para la formación para el trabajo y el autoempleo.	Visitar colonias, pueblos y unidades habitacionales para informar a la población de los cursos de la Escuela de Oficios y Talleres, sus características, así como los requisitos para inscribirse.	jornada	Difundir la labor de la Escuela de Oficios y Talleres y ampliar el número de personas interesadas en tomar sus cursos.	porcentaje
2	Impartición de cursos y especialidades de capacitación para el trabajo y el autoempleo.	Contribuir a que la población esté mejor capacitada y mejor calificada para el mercado laboral.	personas	Incrementar el número de personas que esté mejor capacitada para desarrollar su trabajo y mejore sus ingresos.	porcentaje
3	Divulgación de temas de actualidad y de interés general.	Realizar eventos de divulgación del conocimiento científico, tecnológico y humanístico para el público en general.	conferencias	Contribuir a que la población en general adquiera el interés por el conocimiento científico, tecnológico y humanístico.	porcentaje
4	Excursiones didácticas para estudiantes y población en general.	Llevar a cabo visitas guiadas a centros culturales, históricos, científicos y tecnológicos.	visitas	Reforzar el conocimiento y la cultura de los maderenses a través de la recreación.	porcentaje
Coordinación de Vinculación					
1	Escuelas de Nivel Básico.	Servicio de Transportación gratuito a la población estudiantil.	persona	97650	producto
2	Niñas y niños con discapacidad, Centros de Atención Múltiple (CAM).	Servicio de Transportación gratuito a la población estudiantil.	persona	132960	producto
3	Grupos de Adultos mayores.	Servicio de Transportación gratuito a la población de adultos mayores y grupos vulnerables.	persona	26910	producto
4	Grupos Vecinales.	Servicio de Transportación gratuito a la población maderense.	persona	441000	producto
Subdirección de Igualdad Social					
1	Programa Social Tlakualli ik Altepétl (Alimento del Pueblo).	El objetivo es beneficiar con un estímulo económico a personas indígenas residentes de la Alcaldía Gustavo A. Madero con el fin de mejorando su situación económica e incrementando su índice de bienestar.	Persona	1000 personas beneficiadas con un monto de \$6,000.00 (seis mil pesos 00/m.n) dividido en 2 ministraciones de \$3,000.00 (tres mil pesos 00/m.n) dando un total de \$6,000,000.00 (seis millones de pesos 00/m.n)	regla de 3
Subdirección de Apoyos Educativos					
1	COMITÉ DE SEGURIDAD ESCOLAR.	Formar vínculo entre adres de familia- Alcaldía, con la finalidad de crear cooperación en materia de Seguridad Pública y trabajar en equipo.	Escuela	200	evento

Programa de Trabajo					
2	CARAVANA EDUCATIVA.	Redescubrir el juego y el espacio lúdico al aire libre en tiempos de Covid-19, la importancia de brindar a los niños y las niñas espacios de formación práctica que permitan el reconocimiento del objeto lúdico como recurso y protagonista dentro del ámbito educativo promoviendo la construcción del pensamiento como espacio de juego: jugar para aprender, aprender jugando, jugar a lo que se persiguen los siguientes objetivos: • Conocer y diferenciar conceptos relevantes referidos al Juego como modalidad	Persona	80,000	evento
3	Talleres de Educativos para nivel básico.	Programa que brinda atención oportuna a las peticiones de las instituciones educativas de nivel básico, relacionadas con lineamientos necesarios en materia de prevención de conductas antisociales con la impartición de pláticas, talleres con diferentes estrategias de intervención idónea a la edad de los niños y jóvenes; el propósito es resguardar la integridad física y psicoemocional de los niños y niñas.	persona	1,500	evento
JUD de Diversidad Sexual					
1	Pruebas de VIH.	aplicación de pruebas rápidas para la detección oportuna del VIH.	Persona	1200	resultados
2	Pruebas de Sífilis.	aplicación de pruebas rápidas para la detección oportuna del sífilis.	persona	1200	resultados
3	Pruebas de Hepatitis Tipo C	aplicación de pruebas rápidas para la detección oportuna de Hepatitis C.	persona	500	resultados
4	Salud Mental	plática informativa prevención del suicidio.	evento	6	resultados
5	Salud Mental	plática informativa prevención del suicidio en personas LGTBTTIQA+	evento	12	gestión
6	Salud Mental.	tanatología taller ¿Qué hacer ahora que no estas?	evento	4	gestión
7	Salud Mental Red de Apoyo emocional para Padres con Hijos LGTBTTIQA+	construcción de redes de apoyo para padre con Hijos LGTBTTIQA+ en escuelas secundarias a fin de evitar la discriminación y el bullying.	evento	6	resultados
8	Prevención del VIH.	Taller acerca de la prevención del VIH e infecciones de transmisión sexual.	evento	6	resultados
9	Prevención del embarazo en adolescentes.	entrega de kits de salud sexual y reproductiva.	Persona	600	resultados
10	Jornada de prevención en Reclusorios.	Realizar Jornadas de atención y servicios integrales de primer nivel a población de los reclusorios dentro de nuestra demarcación territorial aplicando pruebas rápidas de VIH a internos y visitantes.	Persona	600	resultados

Programa de Trabajo					
11	Condoneria.	entrega de condoneria interna y externa	pieza	12000	resultados
12	Recorrido Nocturno.	realizar recorridos nocturnos en los puntos registrados con prevalencia del trabajo Sexual principalmente personas transexuales a fin de dotarles de condones y ofrecer la prueba rapida de detección de VIH e ITS.	evento	12	resultados
13	Discriminación y Deporte.	Realización de encuentros deportivos en la dicipliona de basket ball, foot ball soccer y natación.	evento	3	resultados
14	Salud Integral para la Población LGBTTTTIQA+	realización de jornadas de salud con servicios de basicos en los 52 centros deportivos a fin de acercar talleres de sexualidad, genero, inclusión nutrición y activación fisica a la población LGBTTTTIQA+ usuaria de los centros deportivos.	evento	52	resultados
15	Bazar LGBTTTTIQA+	incentivar la activación economica de la Poblacion LGBTTTTIQA+ impulsando y promoviendo sus productos asi como apoyar a la conformación de sociedades cooperativas.	evento	12	resultados
16	Campaña Familias Diversas.	reducir la discriminación y hablar aceracde la nueva composición social de nuestra demarcación apartir de las familias diversas mediante talleres, capsulas y pláticas en escuelas.	evento	12	resultados
Jefatura de Unidad Departamental de Atencion a la Juventud					
1	Juventudes Proyectando y Transformando a la Alcaldia Gustavo A. Madero. (JUPYTAL)	Contribuir a garantizar el derecho a la participacion ciudadana de las personas jovenes (mujeres y hombres de entre 15 y 29 años de edad) en la alcaldia Gustavo A. Madero, a traves de una transferia monetaria que permitira el impulso e implementacion de sus proyectos comunitarios a 400 jovenes maderenses, cada grupo debera ser organizado por 4 jovenes para asi desarrollar 100 proyectos de autoria propia con una duracion maxima de 10 meses.	Proyectos	100	De eficacia
2	GAM Apoya a tu Titulación.	Apoyar mediante una transferencia monetaria a estudiantes de la demarcacion, que esten el proceso de titulacion a nivel licenciatura, con el fin de coadyuvar a la obtencion de su titulo universitario que les permita conseguir mejores condiciones de empleo , elevando asi su calidad de vida.	Beneficiarios	500	De eficacia

Programa de Trabajo					
3	Juntos por tu Educación, Bienestar y Desarrollo.	Mejorar la calidad educativa, laboral y social de las y los jóvenes de nuestra Alcaldía, entregando un apoyo a 40 facilitadores de servicios (profesionales o especialistas) que cuenten con la preparación necesaria para impartir cursos de ingreso a la educación media superior y superior; así como para concluir la educación secundaria y media superior; y/o cursos y talleres de creación, desarrollo y aplicación de proyectos juveniles, con beneficio de la población maderense de zonas de bajo y muy bajo desarrollo social.	Beneficiarios	40	De eficacia
<b>JUD de Apoyos Escolares</b>					
1	"Preparándonos en GAM para el Examen COMIPEMS"	Contribuir a que 2,000 estudiantes que cursaron o cursan el tercer grado de secundaria en alguna de las escuelas públicas reciban una guía resuelta como material de apoyo y refuerzo para presentar el Examen COMIPEMS.	Persona	2,000	porcentaje
2	Coinversión en Escuelas de la GAM.	Mejorar las condiciones materiales de 100 escuelas públicas de educación básica que requieren del mejoramiento o mantenimiento sus instalaciones, con un apoyo económico por un monto de \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N.).	Escuela	100	porcentaje
3	Formación Cívica en las Escuelas.	Promover y fortalecer los valores patrios en las escuelas de nivel básico, dotando a 186 escuelas con 13 instrumentos de banda de guerra, compuestos por 7 cornetas y 6 tambores, así como una Bandera Nacional.	Escuela	186	porcentaje
<b>JEFATURA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL DE DERECHOS HUMANOS</b>					
1	Mujeres Maderenses Descubriendo su Fuerza.	APOYA A LAS MUJERES QUE SE ENCUENTRAN EN UN ENTORNO DE VIOLENCIA SIENDO BENEFICIADAS, PARA QUE PUEDAN SER INDEPENDIENTES E EMPRENDEDORAS	BENEFICIARIAS	50	
2	JORNADAS ITINERANTES.	BRINDAR ATENCIONES Y ACTIVIDADES INTERACTIVAS A TODO TIPO DE POBLACIÓN, MEDIANTE LAS MEGA JORNADAS QUE LLEVA CABO LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL.	PERSONAS	3000	
3	TALLERES A POBLACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES EN TEMAS DE DERECHOS.	IMPARTIR TALLERES DE SENSIBILIZACIÓN, EN TEMAS DE DERECHOS HUMANOS A BENEFICIARIOS DE ALGÚN PROGRAMA SOCIAL QUE PERTENEZCA A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL.	PERSONAS	1200	

Programa de Trabajo					
4	CAMPAÑAS Y JORNADAS DE DERECHOS HUMANOS.	<p>CONCIENTIZAR, INFORMAR Y SENSIBILIZAR SOBRE TEMAS DE DERECHOS, RESALTANDO: LA VIOLENCIA DE GÉNERO, DISCRIMINACIÓN, TRATA DE LAS PERSONAS, DIVERSIDAD SEXUAL, DERECHOS DE LOS NIÑOS, DERECHOS DE LAS PERSONAS. DICHAS ACTIVIDADES SE VAN A HACER MEDIANTE INFOGRAFÍAS, TALLERES, JORNADAS EN ESCUELAS, ESTANCIAS DE LA ALCALDÍA, ESPACIOS PÚBLICOS. CON LOS SIGUIENTES TEMAS CONMEMORATIVOS:</p> <p><b>MARZO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 8 DÍA INTERNACIONAL DE LAS MUJERES</li> </ul> <p>* 21 DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN RACIAL. <b>ABRIL</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 30 DÍA DEL NIÑO Y LA NIÑA. (DERECHOS DE LAS NIÑAS Y NIÑOS)</li> </ul> <p><b>JUNIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 25 DÍA MUNDIAL DE LA DIVERSIDAD SEXUAL</li> </ul> <p><b>JULIO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 30 DÍA CONTRA LA TRATA DE PERSONAS.</li> </ul> <p><b>AGOSTO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 9 DÍA INTERNACIONAL DE LAS POBLACIONES INDÍGENAS</li> <li>* 12 DÍA INTERNACIONAL DE LA JUVENTUD.</li> </ul> <p><b>SEPTIEMBRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 5 DÍA INTERNACIONAL DE LAS MUJERES INDÍGENAS</li> <li>* 10 DÍA MUNDIAL PARA LA PREVENCIÓN DEL SUICIDIO</li> </ul> <p>* 28 DÍA INTERNACIONAL DE DEFENSA DE LOS DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DE LAS MUJERES (ABORTO LIBRE).</p> <p><b>OCTUBRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 1 DÍA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS DE EDAD</li> <li>* 11 DÍA INTERNACIONAL DE LA NIÑA</li> <li>* 15 DÍA MUNDIAL DE LA MUJER RURAL</li> </ul> <p><b>NOVIEMBRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 16 DÍA INTERNACIONAL DE LA TOLERANCIA</li> <li>* 25 DÍA INTERNACIONAL PARA LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES (INICIAN LOS 16 DÍAS DE ACTIVISMO).</li> </ul> <p><b>DICIEMBRE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 1 DÍA MUNDIAL DE LA LUCHA CONTRA EL SIDA</li> <li>* 3 DÍA INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD</li> <li>* 10 DÍA MUNDIAL DE LOS DERECHOS HUMANOS</li> <li>* 18 DÍA INTERNACIONAL DEL MIGRANTE.</li> </ul>	PERSONAS	2000	
<b>JUD DE CENTROS DE ATENCION Y CUIDADO INFANTIL</b>					
1	INSCRIPCIONES CICLO ESCOLAR 2022-2023.	BRINDAR UN SERVICIO EDUCATIVO- ASISTENCIAL A NIÑAS Y NIÑOS HIJOS DE MADRES TRABAJADORAS O ESTUDIANTES.	PERSONAS	350 INSCRIPCIONES	
2	TALLERES PARA PERSONAL DOCENTE.	CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN PARA MAESTRAS DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN Y CUIDADO INFANTIL.	PERSONAS	120 MAESTRAS CAPACITADAS	
3	CERTIFICACIÓN DE PERSONAL OPERATIVO.	CAPACITAR Y CERTIFICAR A LAS COCINERAS Y AFANADORAS DE LOS 13 CACIS EN MATERIA DE BUENAS PRACTICAS DE HIGIENE.	PERSONAS	40 COCINERAS Y AFANADORAS CERTIFICADAS	

Programa de Trabajo					
4	TALLERES PSICOPEDAGOGIA.	ATENDER A LOS 600 PADRES DE FAMILIA EN MATERIA DE EMOCIONES Y ESCUELA PARA PADRES.	PERSONAS	1200 PADRES DE FAMILIA O TUTORES	
5	TALLERES PARA NIÑOS SABATINOS.	LLEVAR A LAS COLONIAS D ELA ALCALDÍA ACTIVIDADES MANUALES RECREATIVAS.	PERSONAS	3000 PERSONAS ATENDIDAS	

**JUD de Género e Igualdad Sustantiva**

1	Violencia Ginecobstétrica.	Visibilizar las violencias de las que son víctimas las mujeres y personas gestantes al momento del alumbramiento.	Personas	300	Eficacia
2	Educando con Equidad.	Capacitar e informar a la población estudiantil (padres de familia, profesores, etc) sobre como practicar la equidad de género e igualdad sustantiva en sus relaciones personales.	Personas	1300	Eficacia
3	Amor sin Violencia.	Informar a la población acerca de los tipos de violencia que se pueden vivir en un vínculo erotico - afectivo.	Personas	500	Eficacia
4	Prevención al Embarazo Adolescente e ILE.	Crear conciencia en la población adolescente y padres de familia, acerca de la planificación familiar, prevención de ITS's e Interrupción Legal Embarazo.	Personas	300	Eficacia
5	Nuevas Masculinidades.	Plantear estrategias para informar y replantear la idea de masculinidad y desaprender los roles de género.	Personas	300	Eficacia
6	Derechos de las Mujeres.	Informar a las mujeres sobre sus derechos y qué hacer en caso de no ser respetados.	Personas	250	Eficacia
7	Amor Romántico y tipos de Violencia.	Desnormalizar los estereotipos que genera el amor romántico y dar a conocer las violencias que la sociedad a normalizado.	Personas	150	Eficacia
8	Empoderamiento de la Mujer.	Empoderar a las mujeres a través de talleres de autoconocimiento y autocuidado.	Personas	500	Eficacia
9	Prevención del Acoso y Hostigamiento sexual.	Capacitar a servidores públicos sobre el tema y las consecuencias de realizarlo.	Personas	200	Eficacia
10	ley Olimpia y Ley Ingrid.	Informar a la población acerca de la existencia de dichas leyes, así como de su contenido.	Personas	200	Eficacia

**JUD de Fomento a la Lectura**

Programa de Trabajo					
1	Consulta en biblioteca.	Este servicio es de los más importantes en la biblioteca pública y está determinado principalmente por la existencia de una colección específica de consulta o respuesta rápida a preguntas específicas.	Usuario	109500	
2	Préstamos a domicilio.	Este servicio se proporciona únicamente a los usuarios registrados que cuentan con la credencial de la biblioteca, vigente y sin sanciones. Con la finalidad de que sea consultado en su domicilio cuando así lo considere el usuario.	Usuario	13200	
3	Visitas guiadas en la biblioteca.	Informar a un grupo de personas de todas las áreas de servicio con las que cuenta la biblioteca pública, explicando de manera sencilla y amena qué es lo que hay en ella. Describiendo todos los servicios que se ofrecen, sus características y los requisitos que se solicitan para su uso; se especifica el reglamento de la biblioteca pública y su horario de servicio, y se complementa la información con la respuesta a las dudas acerca de su funcionamiento.	Usuario	7860	
4	Servicios Digitales.	Mostrar a los usuarios las salas de lectura, acceso a los archivos, orientación bibliográfica, consulta de fondos digitales, acceso a la hemeroteca y servicio de acceso a internet.	Usuario	4545	
5	Técnicas para fomentar la lectura, acciones de promoción.	El grupo de edad prioritario es el de los niños y jóvenes. Gran parte de los esfuerzos en este sentido han de estar orientados a ellos. Cuando los niños y jóvenes se suben con entusiasmo al tren de la lectura, la mayor parte de las ocasiones atraen a sus padres y familiares.	Usuario	26400	
6	Técnicas para fomentar la lectura, acciones de lectura.	Son acciones y prácticas que desde la biblioteca se encaminan a impulsar y desarrollar iniciativas dirigidas al acercamiento del usuario potencial o real a la biblioteca pública y al libro, en todos sus soportes, como objeto de lectura (desde el libro en papel hasta el libro electrónico), sin dejar de lado los diversos tipos de contenidos: desde el cómic hasta la publicación periódica, pasando por la literatura y los libros informativos.	Usuario	36900	
7	Técnicas para fomentar la lectura, talleres de lectura.	Con cada acción se logró la vinculación entre el usuario y el acervo de las bibliotecas, con el objetivo de formar lectores activos, reflexivos y críticos que elijan y seleccionen por iniciativa propia los textos que leerán, con propósitos determinados por su interés personal o por necesidades de diversa índole.	Usuario	1710	

Programa de Trabajo					
8	Cursos de Computación.	Proporcionar al usuario la información e instrucción básica con Internet para que adquiera conocimientos y habilidades que le permitan interactuar con el ambiente y el entorno de las Tecnologías de la Información y Comunicación.	Usuario	753	
9	Biblioteca Móvil.	Apoyar de manera gratuita, las necesidades de conocimiento, información y recreación de niños, niñas, adolescentes y sus padres, en las colonias donde carecen de servicios bibliotecarios, a través del préstamo a domicilio y confiando en la buena fe de los solicitantes, quienes una vez concluido el periodo de préstamo hacen la devolución en alguna biblioteca, ciber centro digital o en las oficinas de la JUD de Fomento a la lectura.	Usuario	1638	
10	Taller en semipresencial dirigido a los bibliotecarios de las bibliotecas públicas.	Reforzar los conocimientos y habilidades del bibliotecario en las bibliotecas públicas como centros de lectura.	Bibliotecario	120	
11	Eventos públicos.	Conmemorar y profundizar sucesos, acontecimientos, fechas, personajes, celebraciones, etc. de nuestro pasado, cercano o lejano, y que invisten cierto grado de importancia para uno o varios sectores de la población.	Evento	12	
JUD DE ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS VULNERABLES					
1	PROGRAMA IMPULSO SOCIAL 2021.	ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN AL CIUDADANO SOLICITANTE PARA LA POSIBLE INTEGRACIÓN A LISTA DE BENEFICIARIOS UNA VEZ QUE SEA PUBLICADA LA CONVOCATORIA DEL PROGRAMA "IMPULSO SOCIAL"	Personas	4,700	Eficacia
2	SE ASISTE A REUNIONES CON EL IAPP.	Se trabaja en conjunto con el IAPP para coordinar y llevar a cabo el programa temporada invernal 2021-2022.	Personas	14,400	Eficacia
3	COMEDORES EMERGENTES.	Las personas en situación vulnerable, recibieron periódicamente una porción de comida y bebida caliente.	Personas	14,400	Eficacia
4	SÁBADOS DE DANZÓN.	Actividad recreativa dirigida a los adultos mayores.	Personas	400	Eficacia
5	PROYECCIÓN DE LA PELÍCULA "EL GRAN SIMÓN" CON MOTIVO DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL NIÑO.	DIRIGIDA AL PÚBLICO INFANTIL CON CARÁCTER REFLEXIVO EN CUANTO A LA INCLUSIÓN DE LOS MENORES CON DISCAPACIDAD.	Personas	150	Eficacia
6	TALLER, "SEMANA DE EMPODERAMIENTO E INCLUSIÓN PARA MAMÁS EXITOSAS".	CON LA FINALIDAD DE INFORMAR Y CONTRIBUIR A LA CRIANZA POSITIVA DURANTE EL COVID-19, FORTALECER A LAS MADRES CON DISCAPACIDAD Y LA IMPORTANCIA DE LA MISMA DENTRO DEL NÚCLEO FAMILIAR.	Personas	200	Eficacia

Programa de Trabajo					
7	SE BRINDA ATENCIÓN AL PÚBLICO EN GENERAL, SE PARTICIPA EN LA JORNADA TRANSFORMANDO JUNTOS LOS SÁBADOS DEL MES.	DAR ATENCIÓN E INFORMAR A LA CIUDADANÍA ACERCA DE LAS ACCIONES A LAS QUE SE ENFOCA LA J. U.D. DE ATENCIÓN PRIORITARIA A GRUPOS VULNERABLES.	Personas	4,700	Eficacia
8	CONTINUACIÓN DE COMEDORES EMERGENTES CON EL INSTITUTO DE ATENCIÓN A POBLACIONES PRIORITARIAS.	Las personas en situación vulnerable, recibieron periódicamente una porción de comida y bebida caliente.	Personas	14,400	Eficacia
9	SE HIZO EL RECORRIDO EN LA AV. FRANCISCO MORAZÁN Y EN LA COLONIA LINDAVISTA SUR, CON EL FIN DE ERRADICAR LA OBSTRUCCIÓN DEL PASO PEATONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	CON EL FIN DE ERRADICAR LA OBSTRUCCIÓN DEL PASO PEATONAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD.	Personas	2,000	Eficacia
10	EVENTO DÍA INTERNACIONAL DE LA DISCAPACIDAD.	EVENTO PARA PROMOVER LA INCLUSIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD CON LA POBLACIÓN EN GENERAL.	Personas	100	Eficacia

Director (a) General o Ejecutivo (a): Rubén Linares Flores.

Programa de Trabajo			
<b>Periodo: 2022-2024</b>		<b>Formato</b>	<b>F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024</b>
<b>Concepto</b>		<b>Clave</b>	<b>Denominación</b>
<b>FI</b>	<b>Finalidad</b>	1	Igualdad de Derechos
<b>F</b>	<b>Función</b>	3	Gobierno abierto
<b>SF</b>	<b>Subfunción</b>	1	
<b>AI</b>	<b>Actividad Institucional</b>	1	Función Pública y Buen Gobierno
<b>Eje Rector: Igualdad de Derechos</b>		<b>Dirección General de Integración Territorial</b>	1.-J.U.D.´S De Desarrollo Social 2.- J.U.D.´S De Obras y Servicios 3.- J.U.D.´S De Orientación Jurídica

Indicadores					
Nº	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
1	1.1.1 Ampliar y fortalecer la educación inicial.	Fortalecer la educación básica mediante el apoyo de actividades deportivas y culturales.	TRÁMITE	7500	Acción
2	1.2.4 Participación para una vida saludable.	Se realizan eventos de salud, jornadas médicas, información por medio de volantes y trípticos del sector salud. Se realizan eventos masivos de prevención de enfermedades que son causales de muerte en el país como los tipos de cáncer, diabetes entre otros. Pláticas y talleres de salud y nutrición.	TRÁMITE	4500	Acción
3	1.3.1 Promoción del deporte comunitario.	Se realizan eventos, torneos deportivos, actividad física de manera cotidiana en los espacios públicos. En los cuales se promueva la participación a una vida saludable por medio del deporte.	TRÁMITE	2800	Acción
4	1.4.3 Apoyo a Unidades Habitacionales.	Apoyo a Unidades Habitacionales con la canalización a los programas de apoyo de la Alcaldía. Reuniones y asambleas con vecinos.	TRÁMITE	3000	Acción
1	2.1 Desarrollo económico sustentable e incluyente y generación de empleo.	Apoyar el crecimiento económico que redunde en mayor bienestar social articular acciones con Desarrollo Económico. Vigilar y asegurar el cumplimiento de los derechos humanos laborales de las poblaciones en condiciones de vulnerabilidad, mediante acciones que generen condiciones de igualdad y que contribuyan a erradicar el trabajo infantil de esclavitud y forzado.	TRÁMITE	8000	Acción

Programa de Trabajo					
2	2.2.1 Ordenamiento del Desarrollo Urbano.	Retiro de Vehículos chatarra sobre la Vía Pública. Retiro de puestos fijos y semifijos en la Vía Pública. Inhibición de bailes en la Vía Pública. Inhibición de enseres en la Vía Pública. Reuniones de seguridad en las colonias.	TRÁMITE	18396	Acción
3	2.2.2 Ampliación de parques, espacios públicos y mejora de servicios urbanos.	Realizar trabajos de servicio de Alumbrado Público. Promover que la comunidad se apropie del espacio público y tenga acceso a la educación, la cultura y el esparcimiento para fortalecer los lazos sociales y disminuir la violencia y la inseguridad.	TRÁMITE	8140	Acción
4	2.3.3 Programa Integral de Residuos Sólidos.	Realizar trabajos de servicio de Limpia y Transporte.	TRÁMITE	600	Acción
5	2.3.2 Garantizar el derecho al agua y disminuir la sobreexplotación del acuífero Mejora Integral del Drenaje y Saneamiento.	Realizar trabajos de servicio de Agua Potable.	TRÁMITE	1620	Acción
6	2.2.2 Ampliación de parques, espacios públicos y mejora de servicios urbanos.	Realizar trabajos de Servicio de Parques y Jardines.	TRÁMITE	720	Acción
7	2.2.2 Ampliación de parques, espacios públicos y mejora de servicios urbanos.	Realizar trabajos de Servicio de Conservación y Mantenimiento de Edificios Públicos.	TRÁMITE	1440	Acción
8	2.2.2 Ampliación de parques, espacios públicos y mejora de servicios urbanos.	Realizar trabajos de Servicio de Obras Viales.	TRÁMITE	600	Acción
9	2.3.4 Regenerar las condiciones ecológicas de la ciudad: Áreas de Valor Ambiental, Áreas Naturales Protegidas y Suelo de Conservación.	Difundir e invitar a los habitantes a participar activamente en el cuidado del medio ambiente y los recursos naturales. Contribuir a la promoción y cuidado del.	TRÁMITE	8400	Acción
1	4.1 Cultura Comunitaria.	Desarrollar procesos colaborativos que permitan vincular proyectos de base social y crear condiciones para que las comunidades ejerzan sus capacidades recreativas y críticas, en condiciones de equidad, confianza y transparencia. Contribuir al Programa "México, Ciudad Lectora" a través de procesos que incentiven y fomenten el interés por la lectura, la escritura y el libro.	TRÁMITE	9800	Acción
2	4.2 Memoria y patrimonio cultural comunitario.	Fortalecer la memoria y fomentar el patrimonio cultural de pueblos, barrios y colonias.	TRÁMITE	3100	Acción
3	4.4 Festivales y Fiestas.	Coadyuvar a la difusión de las grandes fiestas de la CDMX y promover festejos en colaboración de la Alcaldía.	TRÁMITE	4000	Acción
5	Derecho de las Mujeres.	Impulsar las políticas públicas que promueven la igualdad de género y la erradicación de la violencia contra las mujeres.	TRÁMITE	5500	Acción

Programa de Trabajo					
6	1.6.1 Pláticas y Actividades lúdicas, participativas, recreativas y de esparcimiento para Niñas, Niños y Adolescentes	Derechos de los niños, niñas y adolescentes: Se realizan pláticas y actividades lúdicas, con participación activa, recreativas y de esparcimiento para niñas, niños y adolescentes. Con la finalidad de promover lazos afectivos y construir comunidades solidarias desde la inclusión.	TRÁMITE	4800	Acción
7	1.6.2 Talleres, pláticas, actividades participativas con los jóvenes. Se articulan acciones con las áreas correspondientes.	Talleres, pláticas, actividades participativas con los jóvenes. Se articulan acciones con las áreas correspondientes.	TRÁMITE	4200	Acción
8	1.6.3 Personas adultas mayores.	Se trabaja con personas adultas mayores en actividades en la cual se orientan, atienden y canalizan en caso que así lo requiera. Se les ayuda a tramitar su credencial de INAPAM. Se realizan eventos festivos, de recreación y esparcimiento. Jornadas de Salud.	TRÁMITE	5250	Acción
9	1.6.4 Personas con Discapacidad.	Se orienta y canaliza a los programas de apoyo para personas con discapacidad. Se realizan eventos recreativos y de esparcimiento con la finalidad de contribuir con la reconstrucción del tejido social y promover la inclusión.	TRÁMITE	2500	Acción
10	1.6.5 Personas LGTBTTIQA.	Se promueve la inclusión y no discriminación por medio de difusión, orientación, así como la realización de eventos culturales, de esparcimiento y de derechos.	TRÁMITE	2100	Acción
11	1.6.6 Personas en situación de calle.	Personas en situación de calle: Se realizan recorridos para canalizar personas en situación de calle y concientizarlos para que acudan a algún albergue o institución de apoyo. Se implementan programas como cenas calientes con el apoyo del área Grupos Vulnerables de la Alcaldía.	TRÁMITE	3800	Acción
12	1.6.7 Víctimas.	Víctimas: Se asesora, orienta y canaliza de ser necesario a víctimas de todo tipo de violencia o violentadas en sus Derechos Humanos. Se apoya con la canalización en caso que así lo requieran para su atención y seguimiento.	TRÁMITE	3600	Acción
13	1.7 Pueblos originarios y poblaciones indígenas residentes.	Se promueve la cultura participativa, apoyo en festividades de los pueblos originarios, se promueven sus derechos.	TRÁMITE	2500	Acción

Director (a) General o Ejecutivo (a): \_\_\_\_\_

Programa de Trabajo			
Periodo: 2022-2024		Formato	F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024
Concepto	Clave	Denominación	
FI	Finalidad	1	
F	Función	3	
SF	Subfunción	9	
AI	Actividad Institucional	055	PARTICIPACIÓN CIUDADANA
Eje Rector:	3	Dirección General de participación Ciudadana y Gestión Social	1.- DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y VINCULACIÓN CIUDADANA - SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y VINCULACIÓN CIUDADANA 2.- Dirección de Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas 3.- Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social 4.-JUD de Promoción de la Participación Ciudadana de la DGPCGS 5.- Programas Comunitarios

Indicadores					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
<b>Dirección de Programas Comunitarios e Iniciativas Ciudadanas</b>					
1	Taller de "Cultura cívica y formación ciudadana".	Fortalecer el tejido social, mediante acciones que involucren la participación de la comunidad, de las organizaciones, de los colectivos y que redituen en una sana convivencia personal, familiar y social.	Persona/Taller	69	Taller
2	Campaña de participación comunitaria a través del cuidado del medio ambiente que promueva la participación ciudadana con la acción "adopta un árbol".	Concientizar a la ciudadanía en el respeto y cuidado del medio ambiente, además de incidir en la reforestación de espacios comunitarios basado en una cultura de corresponsabilidad entre el gobierno y la sociedad.	Personal/campaña	3000	Evento
3	Orientación en la regularización de la vivienda.	Orientar a la población en los programas que lleva a cabo el gobierno de la Ciudad de México en el tema de la regularización.	Personal	1000	Trámite
4	Taller de "Iniciativas ciudadanas y su vinculación con el presupuesto participativo".	Brindar las herramientas técnicas y de análisis a los COPACO's y a la ciudadanía en general a efecto de que puedan elegir y diseñar de mejor manera los proyectos que resuelvan una necesidad de la comunidad.	Personal/taller	30	Taller

Programa de Trabajo					
5	Campaña de fortalecimiento y reconocimiento al adulto mayor, mediante el seguimiento al Consejo de ancianos.	Reconocer la importancia que tienen nuestros adultos mayores en la comunidad y como pieza fundamental de la familia, además de aprovechar su experiencia y disponibilidad.	Persona/campaña	30,000	Evento
6	Taller la "Democracia en la familia".	Generar una dinamica de participación en la toma de decisiones en el nucleo familiar, con el econocimiento pleno de sus derechos.	Personal/taller	30	Taller
7	Jornadas escolares para la promoción de los derechos de los niños.	Promover y difundir los derechos de las niñas y de los niños en los planteles escolares a efecto de generar una sana convivencia y respeto entre los escolares.	Personal/jornada	30	Evento
8	Realizar intervenciones culturales en espacios públicos que fomenten la integración comunitaria con la vinculación de los jóvenes.	El arte y la cultura han sido factores que han determinado la convivencia y el avance de la participación de la comunidad en general.	Personal/evento	36	Evento
9	Taller de "Reciclaje como una medida de aprovechamiento de los residuos solidos".	Concientizar a la ciudadanía en el aprovechamiento de los residuos solidos que motive la participación de la ciudadanía.	Personal/taller	30	Evento
10	Taller de "Tanatología en resiliencia y empatía en el marco de la pandemia de COVID 19".	Promover la implementación de expertos en el tema de la pérdida de un ser querido debido a la crisis de Salud ocasionada por el COVID 19.	Personal/taller	30	Evento
11	Desarrollar vinculos ciudadanos conforme a los programas de áreas afines a la interacción colectiva con la historia de la Ciudad de Mexico así como con sus costumbres y tradiciones con el objetivo de fortalecer la identidad a traves de mla realización de paseos interculturales y de promoción comunitaria.	Generar identidad y valor al espacio público, ampliar el horizonte cultural y de participación ciudadana.	Personal/evento	30	Evento
<b>DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN Y VINCULACIÓN CIUDADANA - SUBDIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y VINCULACIÓN CIUDADANA</b>					
1.-	ASAMBLEAS VECINALES.	IDENTIFICAR NECESIDADES QUE IMPIDEN EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA PARA QUE COADYUVEN E INVITEN A PARTICIPAR AL CIUDADANO EN UNA MEJOR CONVIVENCIA DE SU COMUNIDAD.	POR ASAMBLEA	72 ASAMBLEAS	EVENO
2.-	TALLER "TU LEY DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA"	COORDINAR REUNIONES DE TRABAJO CON LA CIUDADANIA Y CUALQUIER TIPO DE REPRESENTACIÓN SOCIAL PERTENECIENTES A LA ALCALDÍA PARA PROMOCIONAR Y ENTENDER LA LEY DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	POR SESIÓN AL MES	72 SESIONES	TALLERES

<b>Programa de Trabajo</b>					
3.-	"MEJORA TU UNIDAD TERRITORIAL"	REALIZAR ASESORIAS, A TRAVÉZ DE LAS JORNADAS AGENDADAS, CON LA FINALIDAD DE QUE LA COMUNIDAD PROPONGA PROYECTOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL BENEFICIO COLECTIVO.	POR SESIÓN UNA VEZ AL MES	72 JORNADAS	ASESORIA
4.-	AUDIENCIA PUBLICA CON EL ALCALDE.	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN UN DIALOGO DIRECTO CON LA AUTORIDAD A TRAVÉS DE LA EXPOSICIÓN DE LA PROBLEMÁTICA DEL ENTORNO PARA UNA RESPUESTA SATISFACTORIA.	UNA VEZ A LA SEMANA	120 AUDIENCIAS	EVENTO
5.-	RECORRIDO CON EL ALCALDE.	DETECTAR LAS NECESIDADES REALES DE LA POBLACIÓN ASÍ COMO CONDICIONES EN LAS QUE SE ENCUENTRAN LAS COLONIAS .	UNA VEZ A LA SEMANA	72 RECORRIDOS	EVENTO
6.-	DICTAMINACIÓN DE PROYECTOS PARTICIPATIVOS.	DICTAMINAR LA VIABILIDAD DE LAS PROPUESTAS DE PROYECTOS QUE REALIZA LA CIUDADANIA A TRAVÉZ DE LA LEY DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA .	POR DÍA	90 DÍAS DE DICTAMINACIÓN	EVENTO
<b>Subdirección de Enlace Ciudadano y Gestión Social</b>					
1	"RESGUARDO Y ORGANIZACIÓN DE LOS EXPEDIENTES DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020-2021"	ESTABLECER UN PROGRAMA QUE PERMITA MEJORAR EL RESGUARDO Y ORGANIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS EN ESTA SUBDIRECCIÓN EN MATERIA DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO .	ADMINISTRATIVO	232	TRÁMITE
2	"REUNIONES DE TRABAJO"	SE PROGRAMARA REUNIONES DE TRABAJO CON LA CIUDADANIA, PARA CONOCER LAS ACTIVIDADES EN SU COMUNIDAD A EFECTO DE APOYAR SU DESARROLLO. AUNADO AL CONVENIO DE COLABORACIÓN CON EL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.	PROCEDIMIENTO	300	TRÁMITE
3	"RECORRDOS"	SE PROGRAMARAN RECORRIDOS CON LA CIUDADANIA, PARA CONOCER LAS NECESIDADES DE SU COMUNIDAD A EFECTO DE BRINDARLES EL APOYO NECESARIO	PROCEDIMIENTO	150	TRÁMITE

Programa de Trabajo					
4	"PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020-2021"	LA SUBDIRECCIÓN DE ENLACE CIUDADANO Y GESTIÓN SOCIAL DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN / DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS URBANOS / DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO ENTREGAAN PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020-2021.	PROCEDIMIENTO	232	TRÁMITE
5	"PROYECTOS GANADORES"	VERIFICAR QUE LOS TRABAJOS SE INICIEN EN TIEMPO Y FORMA.	PROCEDIMIENTO	232	TRÁMITE
6	"ASISITIR A LAS LICITACIONES"	ASISITIR A LAS LICITACIONES DE LOS PROYECTOS GANADORES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020-2021.	PROCEDIMIENTO	232	TRÁMITE
7	"DICTAMINACIÓN DE PROYECTOS DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO"	SON TODOS LOS PROYECTOS GENERALES QUE SE DICTAMINAN EN POSITIVOS O NEGATIVOS.	PROCEDIMIENTO	2500	EN ESPERA
<b>JUD de Promoción de la Participación Ciudadana de la DGPCGS</b>					
1	ASAMBLEAS CIUDADANAS DE INFORMACIÓN Y SELECCIÓN.	PARTICIPACIÓN, INFORMACIÓN, INSACULACIÓN E INTEGRACIÓN DE RESPONSABLES DE COMITÉS, INHERENTES A LA EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.	PROCEDIMIENTO	174	ASAMBLEA
2	INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTE DE UNIDADES TERRITORIALES.	CONTENER INFORMACIÓN OFICIAL VERÁZ Y OPORTUNA POR UNIDAD TERRITORIAL, DEBIDAMENTE ARCHIVADA.	PROCEDIMIENTO	174	EXPEDIENTE
3	ASISTIR A LAS ETAPAS DE PROCESOS LICITATORIOS.	PARTICIPAR Y DAR SEGUIMIENTOS A LICITACIONES DE LOS PROYECTOS GANADORES DE LA UNIDADES TERRITORIALES.	PROCEDIMIENTO	174	ACTAS
4	INICIO DE TRABAJOS DE PROYECTOS GANADORES.	QUE LOS TRABAJOS SE INICIEN EN TIEMPO Y FORMA.	PROCEDIMIENTO	174	MINUTAS
5	VISITAS EN CAMPO.	VERIFICAR AVANCE Y FINQUITO DE OBRA.	PROCEDIMIENTO	90	MINUTAS
6	ATENCIÓN AL SISTEMA UNIFICADO DE ATENCIÓN CIUDADANA (SUAC).	RESPONDER LAS PETICIONES REQUERIDAS EN TIEMPO Y FORMA.	PROCEDIMIENTO	105	OFICIO
7	INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.	RESPONDER LAS PETICIONES REQUERIDAS EN TIEMPO Y FORMA.	PROCEDIMIENTO	150	OFICIO

Programa de Trabajo					
8	BRINDAR INFORMACIÓN Y ASESORÍA A LA CIUDADANÍA EN OFICINA.	CANALIZARLOS A DIFERENTES ÓRGANOS DE GOBIERNO.	PROCEDIMIENTO	30	OFICIO
<b>PROGRAMAS COMUNITARIOS</b>					
1	Trámite de tarjetas de INAPAM.	Expedir credenciales que acreditan a una persona de 60 años o más con la que podrán obtener descuentos en la compra de medicamentos o en el consumo en tiendas y restaurantes entre otros beneficios.	Persona	54,000	Trámite
2	Módulo CURP.	Facilitar a la población la obtención y/o corrección de la CURP.	Persona	15,000	Trámite
3	Apoyo a la vivienda.	Orientar a la población con alto cobro de agua, predial y luz.	Persona	2,800	Trámite
4	Campaña de prevención del maltrato en el adulto mayor.	Prevenir el maltrato entre la población mayor de 60 años.	Persona/campaña	30,000	Evento
5	Sensibilización ambiental y huertos urbanos.	ofrecer a los ciudadanos un espacio común destinado para conocer técnicas de siembra y cosecha para producir y mejorar su alimentación.	Persona/taller	30	Taller
6	Taller de tecnologías domesticas.	Capacitar a la población y hacerla auto productiva.	Persona/taller	69	Taller
7	Campaña de salud visual.	Facilitar la obtención de lentes a bajo costo a personas que no cuentan con recursos mediante convenio con fundaciones.	Persona	900	Evento
8	Campaña del cuidado del agua.	Fomentar el ahorro y cuidado del agua para nuestras comunidades.	Persona/campaña	30,000	Evento
9	Campaña de concientización de cuidado de las mascotas y el entorno social.	Fomentar y promover el cuidado de las mascotas como un mecanismo de prevención de conductas antisociales.	Persona/campaña	30,000	Evento
10	Taller de prevención del delito.	Prevenir actos de violencia a la sociedad y contribuir en la reconstrucción del tejido social.	Taller	36	Taller

Programa de Trabajo					
1	Campaña de prevención de la violencia contra las mujeres.	Coadyuvar en la erradicación de conductas que vulneren la integridad de las mujeres.	Persona/campaña	30,000	Campaña
2	Campaña de prevención del suicidio.	Crear conciencia sobre las autolesiones y el suicidio.	Persona/campaña	30,000	Campaña
3	Cultura cívica en las escuelas.	Fomentar el conocimiento de la participación ciudadana y la Cultura Cívica entre la comunidad escolar.	Persona/Taller	36	Evento
4	Círculos de paz.	Desarrollar una comunidad libre de violencia, brindando los medios adecuados para participar en la toma de decisiones y la construcción de una vida digna.	Persona/Taller	36	Taller
5	Arte terapia comunitaria.	Utilizar el arte como herramienta para generar técnica de relajación y manejo del estrés con integrantes de la comunidad.	Persona/Taller	36	Evento
6	Taller de iniciativas ciudadanas.	Dotar de herramientas pedagógicas a los integrantes de las COPACOS o actores sociales de la comunidad para elaborar iniciativas de desarrollo comunitario y reconstrucción del tejido social.	Persona/Taller	30	Taller
7	Promotores comunitarios de Paz.	Promover y socializar acciones de paz para la construcción libre de violencia, fundamentada en el diálogo, la tolerancia, derechos humanos, solidaridad y respeto.	Persona/Taller	18	Evento
8	Mándalas Comunitarios.	Fomentar la organización y convivencia entre la comunidad, mediante técnicas de manejo de colores y trazos para darle color a las colonias.	Personas/Taller	18	Evento
9	Apoyo de SEGALMEX leche Liconsa.	Acercar un producto de calidad a bajo costo para vecinos de la alcaldía que más lo necesitan.	Jornada	780	Evento
10	Taller "Sin deudas ni cobros excesivos"	orientar a la población de la forma y calculo del predio, agua y luz	Taller	72	Evento

Director (a) General o Ejecutivo (a): Lic. Rafael Bustamante Martínez

Programa de Trabajo			
<b>Periodo: 2022-2024</b>		<b>Formato</b>	<b>F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024</b>
<b>Concepto</b>		<b>Clave</b>	<b>Denominación</b>
<b>FI</b>	<b>Finalidad</b>	1	1.-Gobierno
<b>F</b>	<b>Función</b>	7	7.-Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interna
<b>SF</b>	<b>Subfunción</b>	2	2.- Protección Civil
<b>AI</b>	<b>Actividad Institucional</b>	204, 2021, 203	204.- Gestión Integral de riesgos en materia de protección civil 201.-Apoyo a la Prevención del Delito 203.- Servicios Complementarios de Vigilancia
<b>Eje Rector:</b>	Gobernabilidad, Seguridad y Protección Ciudadana	Dirección Ejecutiva de Seguridad Ciudadana, Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	1.- Dirección de la Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil 2.- Subdirección de Prevención del Delito 3.-Subdirección de Operaciones en Seguridad Ciudadana

Indicadores					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
<b>Dirección de la Unidad de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil</b>					
1	Pláticas de Protección Civil y Protección Escolar.	Realizar pláticas y talleres sobre los programas de protección civil en Unidades Habitacionales y Escuelas.	Pláticas	360	N° de personas beneficiadas
2	Simulacros de emergencias.	Efectuar simulacros y ejercicios simultaneos de evacuación en casos de sismos y emergencias.	Pláticas	180	N° de personas participantes
3	Atención a emergencias.	Acudir en atención prehospitalaria y de primer contacto en caso de auxilio y emergencias.	Atención	18000	N° de personas atendidas diariamente
4	Abanderamiento de peregrinaciones.	Asistir y otorgar seguridad a los peregrinos que acuden diariamente a la Basílica de Guadalupe.	Dispositivo	420	N° de personas visitantes
5	Revisión de tanques de gas.	Verificaciones del estado que guarda el cilindro portátil o no portátil en tianguis, mercados, negocios y viviendas.	Intervención	360	N° de verificaciones
6	Opiniones Técnicas de Riesgo.	Atender las solicitudes para informar a la ciudadanía sobre el estado estructural que guarda su vivienda e inmueble.	Opinión Técnica	900	N° de visita domiciliaria

Programa de Trabajo					
7	Actualizaciones en materia de Programas Internos.	Verificar que los establecimientos mercantiles de mediano y alto riesgo cumplan con la documentación de su programa de PC.	Programa	1440	N° de establecimientos
8	Revisión de Estudios de riesgo.	Revisión de los establecimientos mercantiles de bajo riesgo par que cumplen con la documental.	Estudio	216	N° de establecimientos
Subdirección de Prevención del Delito					
1	Redes Ciudadanas Transformando GAM.	Crear redes vecinales para la seguridad en colonias y calles.	Red	174	N° de personas integradas por colonia
2	Programa Escuela Segura GAM Nivel básico.	Realizar pláticas y talleres para prevenir la violencia en escuelas primaria y secundarias.	Talleres	111	N° de estudiantes beneficiados por escuela
3	Programa Escuela Segura GAM Nivel Medio y Superior.	Realizar pláticas y talleres para prevenir la violencia en escuelas de nivel bachillerato y superior.	Talleres	111	N° de esstudiantes beneficiados por escuela
4	Talleres Ciudadanos GAM.	Realizar talleres a los vecinos sobre prevención del delito y la violencia.	Platicas	174	N° de asistentes
5	Prevención Integral GAM.	Jornadas de difusión y promoción sobre los programas de prevención y cultura de paz.	Evento	1380	N° de personas asistentes por colonia
6	Jóvenes GAM.	Jornadas de prevención de la violencia, el delito y cultura de paz en jóvenes en colonias y espacios públicos.	Evento	30	N° de jóvenes asistentes
7	Call Center "Por la Seguridad en GAM".	Atención telefónica a vecinos sobre seguridad y ayuda psicológica.	Usuario	32400	N° de usuarios atendido por día
8	Mujeres en Plenitud.	Jornadas de prevención de la violencia, el delito y cultura de paz con mujeres en colonias y espacios públicos.	Evento	6	N° de mujeres asistentes por colonia
9	Proximidad Social.	Realizar visitas domiciliarias para conocer las problemáticas delictivas en el entorno comunitario y buscar soluciones.	Visita	16200	N° de visitas domiciliarias diarias
10	Ferías de Prevención.	Jornadas de difusión y promoción sobre los programas de prevención y cultura de paz.	Evento	3	N° de personas asistentes por colonia
Subdirección de Operaciones en Seguridad Ciudadana					
1	Código GAM.	Realizar visitas domiciliarias, comercios, escuelas y espacios públicos.	Visitas	814044	N° de personas entrevistadas

Programa de Trabajo					
2	Mercado y Tianguis Seguro.	Efectuar recorridos en mercados públicos y tianguis más grandes de la Alcaldía.	Recorridos	2538	N° de mercados y tianguis recorridos semanalmente
3	Sendero Seguro Libre de Porros.	Establecer dispositivos en 25 planteles de nivel Medio Superior.	Operativos	9900	N° de planteles visitados diariamente
4	Frontera Segura (doble muro).	Presencia en un punto específico en conjunto con GN, PDI, SSC y PA.	Operativos	1584	N° de operativos por semana
5	Moto patrullaje Inteligente.	Realizar dispositivos con PA en calles de colonias más conflictivas.	Operativos	11340	N° de recorridos diarios por colonia
6	Convivencia Familiar.	Ejecutar presencia policial en parques y espacios públicos.	Intervención	765	N° de personas beneficiadas
7	Operativo Rastrillo.	Llevar a cabo operativos en colonias de mayor incidencia delictiva en conjunto con GN, PDI, SSC y PA.	Operativos	2376	N° de operativos por colonia
8	Sendero seguro.	Establecer presencia policial en calles prioritarias iluminadas y entornos escolar nivel básico.	Intervención	2406	N° de recorridos en calles iluminadas por colonia
9	Viajero Seguro.	Ejecutar dispositivos en rutas de camiones con alto índice de robo a pasajero.	Operativos	2970	N° de camiones y pasajeros beneficiados
10	Seguridad en eventos especiales.	Resguardar eventos de peregrinos, carnavales, fiestas patronales y cívicos.	Operativos	765	N° de personas beneficiadas
11	Diagnóstico Participativo por Micro zonas.	Efectuar análisis de delitos en colonia de mayor índice delictivo.	Estudio	108	N° de colonias analizadas
12	Combate al Delito de Alto Impacto.	Priorizar puesta a disposición por Delitos de Alto Impacto.	Detenido	495	N° de personas detenidas
13	Frente Común Contra la Delincuencia.	Llevar a cabo reuniones con ciudadanos, organizaciones sociales, empresariales e instituciones educativas.	Evento	492	N° de personas asistentes
14	Vinculación 8 Coordinaciones Territoriales.	Efectuar reuniones diarias en las 8 CT's de Seguridad y Procuración de Justicia.	Reunión	5760	N° de autoridades asistentes
15	Gabinete Estratégico de Seguridad y Procuración de Justicia.	Coordinar reuniones diarias con las todas las autoridades de seguridad, procuración de justicia de nivel local, estatal y federal.	Reunión	783	N° de autoridades asistentes

Programa de Trabajo					
16	Recuperación de Vialidades.	Ejecutar dispositivos conjuntos con tránsito, territoriales y de Apoyo Vial para recuperar calle.s	Intervención	216	N° de colonias beneficiadas
17	Coordinar reuniones diarias con las todas las autoridades de seguridad, B51procuración de justicia de nivel local, estatal y federal.	Efectuar dispositivos conjuntos con Transito en creceros viales conflictivos.	Intervención	5874	N°. De cruceros diarios intervenidos
18	Calidad de Vida (chatarización).	Notificar y retirar vehículos en estado de abandono en las colonias de GAM.	Vehículos	3150	N° de vehículos retirados

Director (a) General o Ejecutivo (a): \_\_\_\_\_

Programa de Trabajo			
Periodo: 2022-2024		Formato	F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad		
F	Función		
SF	Subfunción		
AI	Actividad Institucional		
Eje Rector:	1.- Igualdad y Derechos 2.- Ciudad Sustentable 3.- Más y Mejor Movilidad 4.- Ciudad de México Capital Cultural de América 5.- Cero Agresión y Más Seguridad 6.- Ciencia, Innovación y Transparencia	Dirección Ejecutiva de Comunicación Social e Imagen Institucional	1.- Jefatura de Unidad Departamental de Estrategia de Medios 2.-Jefatura de Unidad Departamental de Comunicación Social

Indicadores					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
<b>Jefatura de Unidad Departamental de Estrategia de Medios - Jefatura de Unidad Departamental de Comunicación Social</b>					
1	Derecho a la Educación.	Difundir en medios impresos y digitales de mayor circulación en la Ciudad de México, las convocatorias de inscripción respecto a la iniciación de nivel medio superior y superior, en los Institutos de la Ciudad de México para interés de la comunidad maderense.	Persona	100000	Habitantes
2	Salud.	Generar estrategias para difundir los servicios y acciones en materia de salud entre la comunidad.	Persona	200000	Habitantes
3	Cultura.	Generar estrategias para informar a la población maderense acerca de eventos deportivos, torneos y convocatorias que se realizan en la demarcación.	Persona	500000	Habitantes
4	Mejoramiento de Viviendas.	Generar estrategias para difundir a la población maderense los apoyos que otorga la alcaldía en cuanto al tema de vivienda.	Persona	500000	Habitantes
5	Apoyo a Mujeres y Niñas.	Generar estrategias y materiales que informen a las mujeres acerca de los apoyos que se otorgan por parte del gobierno de la Alcaldía.	Persona	600000	Habitantes

Programa de Trabajo					
6	Apoyo a la Comunidad LGTBTTTQA+, Adultos Mayores, Jóvenes, Migrantes, Personas en situación de calle y Pueblos Indígenas.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la comunidad LGTBTTTQA+, adultos mayores, jóvenes, migrantes, personas en situación de calle y pueblos indígenas acerca de las convocatorias y programas que la alcaldía ofrece para su beneficio.	Persona	800000	Habitantes
1	Micro y pequeñas empresas.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a las micro, pequeños empresarios, así como locatarios y comerciantes de la demarcación, acerca de los cursos, talleres y apoyos que se ofrecen para aumentar sus ventas y/o emprender un negocio.	Persona	500000	Habitantes
2	Salud.	Generar estrategias y materiales de difusión para dar a conocer las acciones de gobierno que se realizan en materia de salud a la población maderense.	Persona	500000	Habitantes
3	Servicios Urbanos.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la comunidad las acciones que se realizan entorno al mantenimiento del espacio público.	Persona	500000	Habitantes
4	Cuidado del Medio Ambiente.	Informar a la comunidad maderense acerca de las acciones que se realizan para el cuidado del medio ambiente y áreas protegidas, así como del servicio de pipa de agua.	Persona	500000	Habitantes
1	Sistema de Transporte Público Cablebús.	Generar estrategias y materiales de difusión en coordinación con el Gobierno de la Ciudad, para difundir a la población acerca de los beneficios que tiene usar el nuevo sistema de transporte público.	Persona	30000	Habitantes
2	Obras en la Vialidad.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la comunidad del cierre de vialidades, en caso de que se realicen trabajos de mejoramiento.	Persona	500000	Habitantes
1	Eventos culturales de los pueblos y Barrios de la Demarcación.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la comunidad acerca de las tradiciones que aún conservan pueblos y barrios originarios de la demarcación.	Persona	500000	Habitantes
2	Eventos culturales.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la comunidad maderense acerca de los cursos, talleres, actividades y conferencias que se llevan a cabo en material cultural, para incluir a la población en una actividad que le atraiga.	Persona	500000	Habitantes

Programa de Trabajo					
3	Convenios de colaboración entre entidades gubernamentales y culturales.	Generar estrategias y materiales de difusión para dar a conocer las acciones de intercambio cultural que se celebran en la Alcaldía con otras identidades en beneficio de las y los Maderenses.	Persona	500000	Habitantes
1	Reuniones del Gabinete de Seguridad.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la comunidad maderense acerca de los puntos más relevantes a tratar en las reuniones de gabinete que sostiene el Alcalde.	Persona	500000	Habitantes
2	Operativos de Seguridad.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar los resultados obtenidos de los dispositivos de seguridad puestos en marcha a lo largo de la demarcación territorial, con el fin de reducir el índice delictivo, de igual forma invita a la denuncia.	Persona	500000	Habitantes
3	Prevención del Delito.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la población acerca de las acciones que se llevan a cabo para disminuir el índice delictivo, coadyuvar a la difusión de materiales para que la población no sea víctima de delito y en cuyo caso saber denunciar a la instancia correspondiente.	Persona	500000	Habitantes
4	Protección Civil.	Generar estrategias y materiales de difusión para difundir el actuar ante un incendio, así como información de catastros naturales, el actuar antes, durante y después de inundaciones o sismos.	Persona	500000	Habitantes
1	Acciones educativas e informativas en materia de ciencia y tecnología.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la población maderense las convocatorias de mayor relevancia referente a la ciencia y tecnología.	Persona	200000	Habitantes
2	Diálogo Maderense.	Generar estrategias y materiales de difusión para informar a la población maderense acerca de las audiencias públicas que sostenga el alcalde y funcionarios de la alcaldía para que puedan acercarse y se les brinde la atención necesaria.	Persona	500000	Habitantes

Director (a) General o Ejecutivo (a): \_\_\_\_\_

Programa de Trabajo			
Periodo: 2022-2024		Formato	F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024
Concepto	Clave	Denominación	
FI	Finalidad	1; 6	1.- Gobierno, Ciencia, innovación y Transparencia
F	Función	8; 6	8.- Otros Servicios Generales, Ciencia, innovación y 5.- Otros, Transparencia
SF	Subfunción	5; 6.4; 2	Atención Ciudadana 2.- Servicios Estadísticos
AI	Actividad Institucional	205; 6.4.1; 207	205.- Modernización Administrativa, Modelo de Atención Ciudadana 207.- Servicios Informáticos
<b>Eje Rector:</b>	Ciencia, innovación y Transparencia	Dirección Ejecutiva de Mejora Continua a la Gestión Gubernamental	1.- Coordinación del Centro de Servicios y Atención Ciudadana 2.-Coordinación de Modernización Administrativa 3.- Coordinación de Tecnologías de la Información 4.- Coordinación de Ventanilla Única de Trámites

Indicadores					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
<b>Coordinación del Centro de Servicios y Atención Ciudadana</b>					
1	Captación de la demanda ciudadana, presencial, digital y telefonica.	Asegurar que las solicitudes serán turnadas conforme a los Lineamientos que establece el Modelo Integral de Atención Ciudadana.	Servicios	90,000 Folios	Atención
2	Captación de la demanda ciudadana en Audiencias Públicas.	Asegurar que las solicitudes sean captadas y turnadas en las Audiencias Públicas conforme a los Lineamientos que establece el Modelo Integral de Atención Ciudadana.	Servicios	50 Audiencias Públicas	Atención
<b>Coordinación de Modernización Administrativa</b>					
1	Análisis de la Estructura Orgánica.	Realizar un análisis de la Estructura Organizacional vigente con el fin de proponer mejoras a la misma y en su caso, elaborar el proyecto de reestructuración orgánica a petición del titular de la Alcaldía, como parte de la Mejora Continua.	Documento	Analizar las 351 plazas de la estructura organizacional para detectar oportunidades de Mejora.	Oportunidad
2	Mejora de los Procesos.	Analizar los procedimientos de la Alcaldía a fin de detectar oportunidades de mejora.	Documento	Analizar los 211 procedimientos vigentes, para detectar oportunidades de mejora.	Oportunidad

Programa de Trabajo					
3	Evaluación de la Satisfacción del usuario en las áreas de Atención Ciudadana.	Evaluar bimestralmente la satisfacción del usuario en el proceso de ingreso y turno de la demanda de trámites y servicios en las áreas de atención ciudadana, mediante encuestas de salida, a fin de detectar oportunidades de mejora.	Documento	Aplicar diariamente encuestas de salida en las áreas de atención ciudadana, para un total anual de al menos 1,020	Satisfacción
4	Evaluación del Desempeño de las Territoriales en la atención a las solicitudes de servicios públicos de mayor demanda, ingresadas en los CESAC's	Evaluar trimestralmente la satisfacción del usuario respecto a las solicitudes de los cuatro servicios de mayor demanda, ingresadas en los CESAC Territoriales, mediante encuestas telefónicas, a fin de implementar estrategias orientadas a la mejora continua y eficiencia en la atención.	Documento	Aplicar encuestas telefónicas a los ciudadanos que hayan ingresado solicitud de alguno de los cuatro servicios de mayor demanda, para un total anual de al menos 680	Oportunidad, Satisfacción y Eficiencia
5	Evaluación de la Satisfacción del usuario en la atención a las solicitudes de trámites de mayor demanda, ingresados en Ventanilla Única de Trámites.	Evaluar trimestralmente la satisfacción del usuario respecto a las solicitudes de los cuatro trámites de mayor demanda, ingresadas en la Ventanilla Única de Trámites, mediante encuestas telefónicas, a fin de implementar estrategias orientadas a la mejora continua y eficiencia en la atención.	Documento	Aplicar encuestas telefónicas a los ciudadanos que hayan ingresado solicitud de alguno de los cuatro trámites de mayor demanda, para un total anual de al menos 504	Satisfacción
Coordinación de Tecnologías de la Información					
1	Equipamiento AGAM.	Porcentaje de empleados que usan computadoras, respecto al total de empleados programados para usar computadoras.	Empleados	Abatir la obsolescencia de los bienes en las áreas administrativas de la Alcaldía Gustavo A. Madero.	Eficiencia
2	Internet AGAM.	Porcentaje de empleados que usan internet, respecto al total de empleados programados para usar internet.	Empleados	Aprovechar al máximo el uso de las tecnologías de información y de comunicaciones en el funcionamiento de las áreas de la Alcaldía y entidades de la Administración Pública, para agilizar los trámites que realizan los ciudadanos, coadyuvar a transparentar la función pública, elevar la calidad de los servicios gubernamentales.	Eficiencia
3	Correos Institucionales AGAM.	Porcentaje de empleados que usan correo institucional, respecto al total de empleados programados para usar correo institucional.	Empleados	Incrementar la comunicación institucional entre las áreas de la Alcaldía así como de la Administración Pública del Gobierno de la Ciudad de México	Eficiencia
4	Interoperabilidad e-AGAM.	Porcentaje de Direcciones con estándares de interoperabilidad, respecto al total de Direcciones programadas para implementar estándares de interoperabilidad.	Empleados	Compartir información y transacciones de forma consistente facilitando a la ciudadanía su interacción con la Alcaldía	Eficiencia
5	Aplicaciones e-AGAM	Porcentaje de adopción de las aplicaciones en la ciudadanía, con respecto al total de adopciones de las aplicaciones en la ciudadanía.	Ciudadano	Aprovechar al máximo el uso de programas informáticos en el funcionamiento de las áreas de la Alcaldía y entidades de la Administración Pública, para agilizar los trámites que realizan los ciudadanos, coadyuvar a transparentar la función pública, elevar la calidad de los servicios gubernamentales.	Eficiencia
Coordinación de Ventanilla Única de Trámites					

Programa de Trabajo					
1	Orientación.	Brindar de forma clara y veraz, de manera verbal o escrita, toda la información, acerca de los requisitos, fundamentos jurídicos, lugares, fechas, horarios y plazos de la gestión, así como toda la información pormenorizada que las disposiciones vigentes establezcan a los trámites.	Orientación	24,000	Número de orientaciones otorgadas
2	Ingreso.	Revisar y verificar, la documentación para el ingreso del trámite, que cumplan con los requisitos señalados en los ordenamientos jurídicos aplicables.	Trámite	18,000	Número de trámites ingresados
3	Seguimiento.	Proporcionar información sobre el estatus que guarda el trámite.	Seguimiento	8,100	Número de seguimientos realizados
4	Entregas.	Realizar la entrega del trámite con el dictamen generada por las áreas competentes a los ciudadanos interesados.	Dictámen	8,100	Número de dictámenes entregados
5	Otras actividades.	Realizar actividades complementarias como: la atención telefónica, las solicitudes ingresados por Instituto de Transparencia Acceso a la Información Pública Protección de Datos Personales y rendición de cuentas de la Ciudad de México, (INFOMEX) y el Sistema Unificado de Atención Ciudadana (SUAC), recepción y entrega de documentación de las áreas dictaminadoras, subsanes de prevenciones, e informes mensuales, trimestrales y anuales.	Actividad	38,400	Número de actividades complementarias realizadas

Director (a) General o Ejecutivo (a): Lic. Eric Abel Hernández Mercado

Programa de Trabajo			
Periodo: 2022-2024		Formato	F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024
Concepto		Clave	Denominación
FI	Finalidad	3	
F	Función	1	
SF	Subfunción	1	
AI	Actividad Institucional	102	Generación de desarrollo económico sustentable e incluyente
Eje Rector:	Equidad e inclusión social para el Desarrollo Humano	Dirección Ejecutiva de Desarrollo Económico	1.-Subdirección de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa; 2.-Jefatura de Unidad Departamental de Políticas, Planes y Programas; 3.- Jefatura de Unidad Departamental de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa; 4.- Jefatura de Unidad Departamental de Políticas, Planes y Programas

Indicadores					
N°	Acción Publica / Proyecto	Objetivo	Unidad de Medida	Meta	Tipo de indicador
<b>Subdirección de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa</b>					
	Feria del Empleo.	Facilitar el contacto directo entre empleador y buscadore de empleo.	Evento	6	Generación de empleo
	Cursos para MiPyMES y emprendedores.	Capacitar y asistir técnicamente al emprendedor y al empresario MIPYME.	Curso	540	Generación de empleo
	Créditos para MiPyMES y emprendedores.	Acompañar al emprendedor y/o MiPyME para la obtención de un crédito.	Gestión	4500	Gestión
	Ferias Artesanales.	Consolidar la actividad Artesanal como generadora de mejores empleos y mayores ingresos.	Evento	24	Generación de empleo
<b>Jefatura de Unidad Departamental de Políticas, Planes y Programas / Jefatura de Unidad Departamental de Fomento a la Micro y Pequeña Empresa</b>					
	Asesorías para Incubandos.	Apoyo a la creación y el desarrollo de pequeñas empresas o microempresas en sus primeras etapas de vida.	Asesorías	600	Gestión

<b>Programa de Trabajo</b>				
Asesorías para Mercados Públicos.	Acompañar a los locatarios de los mercados públicos para cualquier trámite referente a su giro comercial.	Asesorías	150	Gestión
Cursos para Mercados Públicos.	Generar cursos para los locatarios que contribuyan a elevar los estándares de la atención al público y el manejo del servicio	Curso	300	Curso
Reuniones de Comité de Fomento Económico.	Generar un foro permanente y abierto a la comunidad empresarial, social y académica, en apoyo a la comunidad maderense.	Reunión	12	Gestión
Apoyo Económico a Pago de Renta de Lecherías.	Generar las condiciones para que la comunidad más necesitada acceda al beneficio de la leche LICONSA.	Pago	144	Eficiencia de Gasto

**Director (a) General o Ejecutivo (a):** \_\_\_\_\_

Programa de Trabajo			
<b>Periodo: 2022-2024</b>		<b>Formato</b>	<b>F1: AGAM/DETAIPD/PT/2022-2024</b>
<b>Concepto</b>		<b>Clave</b>	<b>Denominación</b>
<b>FI</b>	<b>Finalidad</b>		
<b>F</b>	<b>Función</b>		
<b>SF</b>	<b>Subfunción</b>		
<b>AI</b>	<b>Actividad Institucional</b>		
<b>Eje Rector:</b>	<b>Dirección Ejecutiva de Fomento Cooperativo</b>		

Indicadores					
<b>N°</b>	<b>Acción Publica / Proyecto</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Meta</b>	<b>Tipo de indicador</b>
1	Difusión.	Informar a la ciudadanía lo relativo al trámite para la certificación de una sociedad cooperativa.	Asesorías	2000	Ciudadanos
2	Recepción de Documentación.	Integrar el expediente de los ciudadanos interesados en certificar una sociedad cooperativa.	Expediente	150	Certificación
3	Cursos de Capacitación.	Capacitar a los grupos que buscan certificarse como sociedad cooperativa.	Curso	12	Capacitación
4	Ferias y Exposiciones.	Apoyar a las sociedades cooperativas a desarrollar su actividad.	Evento	12	Expo-Ventas

Director (a) General o Ejecutivo (a): \_\_\_\_\_